



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*(oznaczona dalej w tekście w skrócie SIWZ, opracowana na podst. art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oznaczonej dalej w tekście w skrócie UPZP)*

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego** – Gmina Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie  
NIP 466-032-66-61
2. **Tryb udzielenia zamówienia** – Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)
3. **Opis przedmiotu zamówienia**

Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV) CPV - 45110000-1, 45210000-2, 45310000-3, 45314000-1, 45316000-5, 45331100-7, 452321140-5, 45320000-6, 45330000-9, 45232150-8, 452331140-2, 45342000-6, 45210000-2

**Rozbudowa ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. 333 w miejscowości Zaduszniki, gm. Wielgie** wraz z wyposażeniem w zakresie określonym w budowlanej dokumentacji projektowo-przedmiarowej wymienionej w wykazie do SIWZ (stanowiącym załącznik nr 1 i 7a do SIWZ) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ) wykazie wyposażenia stanowiącym załącznik do specyfikacji oraz na warunkach określonych w umowie (stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ).

***W ramach zamówienia należy wykonać zakres rzeczowy robót wymieniony w załączniku nr 1 i 7 do SIWZ.***

Zakres robót obejmuje: wygradzenie terenu budowy, po zakończeniu rozbiórka ogrodzenia, roboty rozbiórkowe istniejącego budynku gospodarczego, roboty budowlano – montażowe rozbudowy na bibliotekę – świetlicę wiejską, wykonanie przyłącza wod.-kan., przyłącza kablowego linii zalicznikowej, przyłącza c.o. z istniejącej kotłowni w budynku szkolnym, instalacyjne wewnętrzne, elektryczne, wod. - kan., c.o., c.w.u, chodniki wewnętrzne, przywrócenie terenów zieleni, roboty rozbiórkowe istniejącego ogrodzenia z modernizacją nowego. Przedmiotem zastosowania specyfikacji technicznej jest dokumentem stosowanym do przetargu i zlecaniu robót zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych wraz z jej realizacją i rozliczaniu robót w obiektach budowlanych, kubaturowych obejmujących całość robót podstawowych wraz z robotami towarzyszącymi. Roboty podstawowe i towarzyszące należy rozpatrywać wraz z opracowaną dokumentacją projektowo – techniczną oraz wizją lokalną na placu budowy dla poszczególnych zadań i ich zakresów, kosztorysami nakładczymi, ofertowymi.

### **Uwaga:**

W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy przedmiarami a dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót Wykonawca jest zobowiązany do zweryfikowania przedmiarów i uwzględnienia tego w ofercie w celu umożliwienia wykonania umowy zgodnie z celem, któremu ma służyć. Jeżeli w dokumentacji technicznej, ST lub kosztorysie znajdują się konkretne nazwy produktów, materiałów lub urządzeń to w tym przypadku dopisuje się po myślniku lub równoważne zgodne z PN.

Przetarg opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ogłoszenia 274088-2010 z dnia 01.09.2010r.

4. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**
  - 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 4.2. W związku z jak wyżej wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę obejmującą cały zakres zamówienia.

5. **Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7** - Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w *art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 UPZP*.
6. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**
- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2. W związku z jak wyżej wykonawca nie może złożyć oferty przewidującej odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
7. **Termin wykonania zamówienia** - 30.06.2011 roku.
8. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
- 8.1. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia a w szczególności :
  - 4) **potwierdzą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż wartość oferty,**
  - 5) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 UPZP.**
- 8.2. Ocena spełniania warunków udziału wykonawcy w postępowaniu zostanie dokonana: wg formuły „spełnia - nie spełnia” tj. na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków wymienionych w pkt 8.1.
- 8.3. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 8.4. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**
- 9.1. Wykonawca, na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w punkcie nr 8 jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:
- 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w *art. 22 ust. 1 UPZP* – wg wzoru *Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ*,
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w *art. 24 ust. 1 pkt 4-8 UPZP*, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w *art. 24 ust. 1 pkt 9 UPZP*, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 5) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 6) Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
  - 7) Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania

- zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wg wzoru *Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ*),
- 8) Dokumenty stwierdzające, że wskazana przez wykonawcę osoba będąca mającą funkcję kierownika budowy:
    - a) posiada wymagane uprawnienia budowlane,
    - b) jest członkiem izby inżynierów budownictwa,
  - 9) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie przynajmniej dwa zamówienia o wartości min 450 000,00 złotych (wg wzoru *Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ*).
  - 10) Dowód wniesienia wadium załączony do oferty .
- 9.2. Dokumenty, o których mowa w punkcie nr 9.1. muszą spełniać wymogi:
- 1) Dokumenty wymienione w pkt 9.1. ppkt 1), 7), 9) (z wyłączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane należycie), 10) (z wyłączeniem formy gotówki w kasie – musi być przelew ), 11) powinny zostać złożone w formie oryginału.
  - 2) Zostać złożone w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji wykonawcy) – dot. dokumentów nie wymienionych w pkt 9.2. ppkt 1).
  - 3) Dokumenty wymienione w pkt 9.1. ppkt 1), 7), 9), powinny być sporządzone wg wzorów określonych przez Zamawiającego odpowiednio załącznikach do SIWZ.
  - 4) Dokumenty określone w pkt 9.1. ppkt 3) dotyczą: osób fizycznych, wspólników w spółkach jawnych, partnerów lub członków zarządu w spółkach partnerskich, komplementariuszy w spółkach komandytowych oraz spółkach komandytowo-akcyjnych, urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych – nie dotyczą zaś prokurentów.
- 9.3. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt 9.1. lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (*np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy/wypisy lub kserokopie*) i jeżeli w określonym terminie Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art.26 ust.3 i 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie złoży brakujących lub zawierających błędy dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
- 9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. ppkt 2), 4), 5), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.
- 9.5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. ppkt 2), 3), 4), 5), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania i jeżeli w określonym terminie Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art.26 ust.3 i 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie złoży brakujących lub zawierających błędy dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

## **10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 10.1. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) pomiędzy zamawiającym i wykonawcą będzie przekazywana wyłącznie w formie pisemnej.
- 10.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną, pod warunkiem, że każda ze stron niezwłocznie potwierdzi pismem przekazywaną elektronicznie korespondencję.
- 10.3. Zamawiający i wykonawca mogą porozumiewać się faksem, pod warunkiem, że każda ze stron niezwłocznie potwierdzi pismem przekazywaną faksem korespondencję.
- 10.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o

wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz w BIP bez ujawniania źródła zapytania.

### **11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

p. Krzysztof Głowiński – tel. (0-54) 289-73-80, wew. 37, fax: (0-54) 289-77-95

### **12. Wymagania dotyczące wadium**

12.1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie **wadium w kwocie 10.000zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

12.2. Wadium należy wnieść do dnia 20.09.2010 r. do godz. 10.00 .

12.3. Wadium może zostać wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP.

12.4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić: na konto Urzędu Gminy Wielgie, tj. 33 9550 0003 2005 0030 0054 0002

z adnotacją: **„WADIUM – Rozbudowa ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. 333 w miejscowości Zaduszniki, gm. Wielgie”**

Inne kwestie dotyczące zwrotu lub zatrzymania wadium przez Zamawiającego reguluje art. 46 UPZP.

### **13. Termin związania ofertą**

13.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30** dni.

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Okres związania z ofertą kończy się wraz z podpisaniem umowy na realizację zamówienia.

### **14. Opis sposobu przygotowywania ofert**

14.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

14.2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, w treści odpowiadającej załączonym do SIWZ:

a) formularzu oferty (*stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ*) ,

b) podziale ceny na składniki (*stanowiącym załącznik nr 7a do SIWZ*).

14.3. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę (osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji wykonawcy).

14.4. Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty (wymienione w pkt 9) potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14.5. Wszystkie wypełnione strony oferty oraz wypełnione strony dokumentów, o których mowa w pkt 14.4. muszą zostać ponumerowane.

14.6. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na: Gmina Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie, oznaczona nazwą zamówienia: **Rozbudowa ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. 333 w miejscowości Zaduszniki, gm. Wielgie**

2) na kopercie wewnętrznej oprócz informacji j. w. musi znajdować się nazwa i adres wykonawcy.

### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego, pokój nr 1 (parter Kasa UG Wielgie)

Termin składania ofert: do dnia 20.09.2010 r. do godz. 10.00

Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, pokój nr 19

Termin otwarcia ofert: 20.09.2010 r. do godz. 10.15

### **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

16.1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji technicznej, SIWZ i Specyfikacji Technicznej dot. pkt 3;

2) układ podany w podziale ceny na składniki oraz formularzu oferty - suma kwot wynikających z podziału ceny na składniki powinna odpowiadać cenie przedstawionej w formularzu oferty;

- 3) obliczenie wartości poszczególnych pozycji podziału ceny na składniki i końcowej ceny, dokonane z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku);
  - 4) cykl realizacji przedsięwzięcia w tym skutki wzrostu cen towarów i usług; produkcji budowlano-montażowej do końca realizacji przedmiotu zamówienia, tj. ryczałtu.
  - 5) ryczałtową formę wynagrodzenia: (art.632K.c.) – polegającego na ustaleniu kwoty całkowitej, stanowiącej sumaryczny ekwiwalent za wykonanie zamówienia.
  - 6) dopełnienie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. z 2000r.- Dz. U. Nr 106, poz.1126 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie (rozporządzeń) oraz innych regulujących przedmiotową problematykę,
  - 7) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stanowiącej integralną część SIWZ.
- 16.2. Z przyjętej ryczałtowej formy wynagrodzenia i z art. 140 i 144 UPZP wynika zakaz zmiany umowy, w stosunku do treści oferty ,na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy , chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac .za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 632 paragraf 2 K.C.
- 16.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym , czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach .Wykonawca w takim przypadku może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy .
- 16.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT. Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym, nie może być zakwalifikowane jako omyłka rachunkowa bowiem jest to błąd w obliczeniu ceny - wykonawca ma obowiązek doliczenia do ceny oferty podatku VAT, gdyż wynika z faktu, że jest on płatnikiem VAT.

**17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą** - Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w pieniądzu polskim.

**18. Zasady oceny ofert**

18.1. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

Wszystkie oferty odpowiadające warunkom formalnym określonym w niniejszej SIWZ będą oceniane według następujących kryteriów:

- Cena oferty – 100 %  
Opis sposobu oceny kryterium ceny oferty:

$$\frac{\text{najniższa cena złożonej ważnej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \quad \times 100\% \quad \times 100\%$$

- 18.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru.

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 19.1. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 19.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, po upływie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku postępowania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego przy ulicy **Starowiejskiej 8 w Wielgiem** w celu podpisania umowy.
- 19.3. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 UPZP.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w formularzu umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

22.1. Wykonawcom przysługują środki prawnej określone w dziale VI UPZP.

22.2. Osoby, które wykonywały czynności związane z przygotowaniem postępowania:

23.1. Osoba upoważniona do reprezentowania Zamawiającego – Wójt Gminy Wielgie – mgr Tadeusz Wiewiórski .

23.2. Komisja przetargowa – Jan Wadoń, Krzysztof Głowinski, Marzena Gabryszewska.

23.3. Autor dokumentacji projektowej – Jerzy Chmielewski

23.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub ograniczenia jego zakresu w przypadku braku czy też ograniczenia środków finansowych. W tym przypadku koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.

**Zatwierdził:**

01.09.2010r. ....  
(data) (podpis)

**Załączniki do SIWZ:**

1. Obmiar robót oraz dokumentacja projektowa
2. Specyfikacja Techniczna Warunków Wykonania i Odbioru
3. Projekt umowy
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków
5. Wykaz osób i podmiotów
6. Wykaz wykonanych zamówień
7. Formularz oferty
- 7a. Kosztorysy ofertowe

## **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

Przedmiotowy zakres robót należy wykonać w oparciu o następujące wytyczne

1. Projekt budowlano-wykonawczy oraz z obowiązkową wizją lokalną wykonawcy na placu budowy
2. Zawarte w projekcie:
  - a) warunki i uzgodnienia instytucji uzgadniających
  - b) zalecenia i uwagi projektanta dot. wymienionych PN i BN wykonania i odbioru robót.
3. Instrukcję montażu producentów wbudowanych materiałów oraz zamontowanych sprzętów.
4. Warunki i procedury wykonania i odbioru wg postanowień określonych w umowie i Prawie Budowlanym. Warunki odbioru technicznego, odbiór techniczny robót nastąpi po zakończeniu zadania stanowiącymi techniczną i funkcjonalną całość zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i zawartą umową.

### **SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

**dla przetargu nieograniczonego na realizację inwestycji pn:**

**ROZBUDOWA ZE ZMIANĄ PRZEZNACZENIA (UŻYTKOWANIA BUDYNKU  
GOSPODARCZEGO) NA BIBLIOTEKĘ I ŚWIETLICĘ WIEJSKĄ Z ROZBIÓRKĄ  
ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU GOSPODARCZEGO I INFRASTRUKTURĄ  
TOWARZYSZĄCĄ NA DZIAŁCE NR EWID. 333 W MIEJSCOWOŚCI ZADUSZNIKI  
GMINA WIELGIE**

**INWESTOR: Gmina Wielgie ul. Starowiejska 8, 87 – 603 Wielgie**

#### **Zakres prac wg kodów**

1. CPV-45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki
2. CPV- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
3. CPV- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne, 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych, 45316000-5 Instalowanie zasilania elektrycznego
4. CPV-45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania, 452321140-5 Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych, 45320000-6 Roboty izolacyjne
5. CPV-45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
6. CPV-452331140-2 Roboty drogowe, 45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń, 45210000-2 Wykonanie śmietnika ze ściankami i zadaszeniem

Ad 1. Rozbiórka istniejącego budynku gospodarczego o zabudowie parterowej ze strychem nieużytkowym wg poz. 1.

Powierzchnia zabudowy 75,86m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa 69,72m<sup>2</sup>

Kubatura 287,26m<sup>3</sup>

Ad 2. Budynek biblioteko-świetlicy wiejskiej o zabudowie parterowej wg poz. 2.

Powierzchnia zabudowy 143,00m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa 120,84m<sup>2</sup>

Kubatura 617,20m<sup>3</sup>

Ad 3. Instalowanie zasilania elektrycznego 45316000-5 wg poz. 3 linia kablowa zalicznikowa YKY 4x10mm<sup>2</sup> L=29,00m

Ad 4. 452321140-5 Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych. Przyłącze c.o. 2xØ32, rura preizolowana L=27,50m.

Ad 5. 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, przyłącze kanalizacyjne PCW Ø160 L= 6,0m. 45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody, przyłącze wody PE Ø32 L=11,50m

Ad 6. 452331140-2 Roboty drogowe, wraz z towarzyszącymi 41,10m<sup>2</sup>. 45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń 113m, 45210000-2 Wykonanie śmietnika ze ściankami i zadaszeniem, pow. zabud. 8m<sup>2</sup> za ściankami pełnymi i ażurowymi oraz zadaszeniem 11,00m<sup>2</sup>.

Lipno 20 sierpień 2010r.

Wszelkie prawa zastrzeżone wg Dz. U. 94/2004

Opracował:

Jerzy Chmielewski



## 1. Precyzyjne określenie oraz charakterystyka każdej roboty i wstępny harmonogram realizacji przedsięwzięcia

### - Nazwa przedsięwzięcia

Rozbudowa ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą.

### - Lokalizacja

Działka nr ewid. 333 w miejscowości Zaduszynki Gmina Wielgie 87 - 603, powiat lipnowski, województwo kujawsko – pomorskie, kraj Polska

### - Zakres

Zakres robót obejmuje: wygradzenie terenu budowy, po zakończeniu rozbiórka ogrodzenia, roboty rozbiórkowe istniejącego budynku gospodarczego, roboty budowlano – montażowe rozbudowy na bibliotekę – świetlicę wiejską, wykonanie przyłącza wod.-kan., przyłącza kablowego linii zalicznikowej, przyłącza c.o. z istniejącej kotłowni w budynku szkolnym, instalacyjne wewnętrzne, elektryczne, wod. - kan., c.o., c.w.u, chodniki wewnętrzne, przywrócenie terenów zieleni, roboty rozbiórkowe istniejącego ogrodzenia z wykonaniem nowego. Przedmiotem zastosowania specyfikacji technicznej jest dokumentem stosowanym do przetargu i zleceniu robót zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych wraz z jej realizacją i rozliczaniu robót w obiektach budowlanych, kubaturowych obejmujących całokształt robót podstawowych wraz z robotami towarzyszącymi. Roboty podstawowe i towarzyszące należy rozpatrywać wraz z opracowaną dokumentacją projektowo – techniczną oraz wizją lokalną na placu budowy dla poszczególnych zadań i ich zakresów, kosztorysami nakładczymi, ofertowymi (ślepe), opracowanych na podstawie przedmiaru robót, kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej w oparciu o KNR-y, KNNR-y, KSNR-y **oraz kalkulacją własną** . W tym przypadku oferent - przyszły wykonawca robót ma prawo zastosowania metody uproszczonej lub wyceny poszczególnego elementu z ujęciem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, zabezpieczenia budowy przed kradzieżą, zabezpieczenie budowy pod względem OC, przygotowaniem placu budowy, uwzględnienie robót tymczasowych i towarzyszących, zabezpieczenie interesu osób trzecich, ochrony środowiska, warunków bezpieczeństwa pracy, ogrodzenia itp.

### - Podział na:

1. Rozbiórka istniejącego budynku gospodarczego o zabudowie parterowej ze strychem nieużytkowym wg poz. 1.
2. Budynek biblioteko-świetlicy wiejskiej o zabudowie parterowej wg poz. 2.
3. Instalowanie zasilania elektrycznego wg poz. 3, linia kablowa zalicznikowa YKY 4x10mm<sup>2</sup> L=29,00m
4. Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych. Przyłącze c.o. 2xØ32, rura preizolowana L=27,50m z istniejącej kotłowni budynku szkolnego. Patrz dok. branżowa.
5. Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, przyłącze kanalizacyjne PCW Ø160 L=6,0m. Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody, przyłącze wody PE Ø32 L=11,50m
6. Roboty drogowe, wraz z towarzyszącymi 41,10m<sup>2</sup>. Wznoszenie ogrodzeń 113m. Wykonanie śmietnika ze ściankami i zadaszeniem, pow. zabud. 8m<sup>2</sup> za ściankami pełnymi i ażurowymi oraz zadaszeniem 11,00m<sup>2</sup>.
7. inwentaryzacja powykonawcza.

## - Program użytkowy

Podział zakresu robót na: wykonanie robót na budynku wraz z instalacjami wewnętrznymi, branżowymi oraz infrastrukturą techniczną uzależniony jest od posiadanych środków Gminy Wielgie. W pierwszym etapie należy wykonać zakres robót zanikających, tj. wytyczenie zewnętrznej infrastruktury technicznej roboty ziemne ,

Kolejność wykonania robót:

- ogrodzenie placu budowy,
- rozbiórka istniejącego budynku gospodarczego, wywózka gruzu, materiałów bez względu na ich rodzaj na wskazane miejsce przez Inwestora,
- roboty budowlano – montażowe rozbudowy biblioteko – świetlicy,
- ławy fundamentowe, ściany fundamentowe, izolacje pionowe i poziome, kolejno dla budynku,
- roboty kubaturowe,
- ściany konstrukcyjne zewnętrzne, wewnętrzne z wyprowadzeniem przewodów wentylacyjnych, wieńce, nadproża, szczeliny dylatacyjne,
- wykonanie drewnianej więźby dachowej z izolacją wełną mineralną, paroizolacji z folii, wyłożenia płytami GKF, podświetleniem, pokrycia dachu blachą trapezową, wykonanie instalacji odgromowej, zakończenie obróbkami blacharskimi, rynnami dachowymi i rurami spustowymi,
- wykonanie podziemnej instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, c.o. z istniejącej kotłowni budynku szkolnego (dokumentacja branżowa), zasilania kablowego, roboty towarzyszące tj. wykopy, inwentaryzacja robót zanikających, zasypanie wykopów,
- wykonanie izolacji poziomych przeciwwilgociowych, podposadzkowych, ociepleniowych wraz z wykonaniem ścianek działowych z płyt STG, z betonu komórkowego, ścianek z płyt laminowanych w sanitariatach systemu Alsanit,
- wykonanie podtynkowej instalacji elektrycznej, tynków wewnętrznych kat. III, posadzek wraz z płytkami podłogowymi, montaż stolarki okiennej i drzwiowej wg wykazu, docieplenie budynku styropianem EPS 100-038 gr. 10cm metoda lekka-mokra z nałożeniem tynku mineralnego (kornik) firmy Atlas koloru piaskowego + malowany cokół (docieplić ściany fundamentowe).
- montaż urządzeń sanitarnych: umywalki, zlewozmywaki, miski ustępowe, baterie, grzejników c.o. wg dokumentacji, c.w.u. z podgrzewaczy wody, wykonanie prób na zimno i na gorąco c.o. i c.w.u., wykonanie prób szczelności przewodów kanalizacyjnych i wodociągowych, wykonanie prób wentylacji nawiewno – wywiewnej,
- roboty wykończeniowe w tym malowanie ścian i sufitów farbami emulsyjnymi, w sanitariatach okładziny ścienne z płytek ceramicznych na wys. 2,0m, w sanitariatach zastosować płytki antypoślizgowe – otwory drzwiowe z otworami nawiewnymi,
- montaż osprzęty elektrycznego: wyłączniki, gniazdka, oświetlenie wg dokumentacji,
- wykonanie śmietnika z zadaszeniem,
- wykonanie chodników zewnętrznych na podsypce cem.-piaskowej, kostka Polbruk gr. 6cm,
- wykonanie z demontażem ogrodzenia po podziale na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane,
- ostatnim zakresem jest rozplantowanie ziemi urodzajnej odłożonej na odkład z wykopów i przywróceniem terenu do stanu poprzedniego.

Szczegółowy zakres prac określa kosztorys oraz przedmiar robót (kosztorys nakładczy stanowiący załączniki do Specyfikacji Technicznej).

Prace geodezyjne wykonane będą przez wykonawcę robót z uprzednim ich wytyczeniem, a następnie zinwentaryzowane co do zgodności posadowienia budynku zgodnie z decyzją zezwolenia na budowę. Szczegółowe zalecenia, co do sposobu wykonania uwzględnione są w części opisowej projektu podstawowego budowlanego oraz projektów branżowych (projekty techniczne są do wglądu w siedzibie zamawiającego tj. Urząd Gminy Wielgie, ul Starowiejska 8, tel. 289 71 82).

## - Planowane terminy realizacji przedsięwzięcia

Rozpoczęcie prac uzależnione jest od ogłoszenia przetargu wraz z ustalonym terminem. To samo dotyczy zakończenia prac.

## **2. Serwis gwarancyjny i powykonawczy**

Gwarancję na wykonane roboty i jej rękojmię ustala Inwestor w procesie przetargowym, a do jej wykonania przyjmuje Oferent - Wykonawca, a następnie wykonawca tychże robót.

## **3. Określenie rodzaju umowy**

Umowa na roboty winna zawierać cenę jednostkową, wartość robót netto, wartość robót brutto w oparciu o przedłożony kosztorys ofertowy, który powinien zawierać analizę indywidualną lub kosztorysowe normy nakładów rzeczowych określone w odpowiednich katalogach, założenia wyjściowe do kosztorysowania, tabelę elementów scalonych, czynniki cenotwórcze do robocizny i sprzętu, materiały wg cen zakupu. Dopuszcza się zastosowanie przez Oferenta - Wykonawcę wycenę scaloną wykonania poprzez zastosowanie średnioważonych cen materiałów z uwzględnieniem wyceny wolnorynkowej.

## **4. Zasady spełnienia pochodzenia materiałów z zachowaniem konkurencji oraz wymogów i zasad**

Każdy Oferent-Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie, co do zastosowania pochodzenia materiałów, urządzeń, na które winny być wystawione odpowiednie certyfikaty od producentów lub wytwórców potwierdzające pochodzenie materiałów. Istotą powyższego jest, że w przypadku kontroli i na żądanie późniejszych audytów, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty.

## **5. Wykonawca musi przedłożyć stronie zamawiającej świadectwo pochodzenia materiałów przy składaniu pierwszej faktury**

### **6. Dowody lub dokumenty**

Każdy Oferent - Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty poszczególne oświadczenia, stwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem oraz oświadczenie czy nie zaszły zmiany w ich sytuacji materialnej i zakładowej.

### **7. Wizyta w terenie**

Uczestnik przetargu jest zobowiązany do wizyty miejsca realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót.

### **8. Określenie formy, terminu i miejsca składania ofert**

Oferty muszą być złożone w oryginale z podanym adresem, nazwą zadania, napisane w języku polskim oraz nazwą Wykonawcy.

## **9. Gwarancja przetargowa**

Uczestnik przetargu zobowiązany jest z chwilą przedłożenia oferty, określić gwarancje na wykonanie robót, co jest niezbędne do procedury przetargowej i zwycięzcy przetargu w celu podpisania umowy przez obie strony.

## **10. Gwarancja należytego wykonania umowy**

Zwycięzca przetargu, w chwili podpisania umowy zobowiązany jest udzielić gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą. Wartość gwarancji określi Inwestor.

---

## **11. Finansowanie**

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót będą obejmować:

- robocizną bezpośrednią wraz z narzutami;

- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu;
- wartość pracy sprzętu wraz z narzutami;
- koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny;
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 12. Wymagania ogólne od Wykonawcy robót a dotyczące wykonania i odbioru robót w obiektach budowlanych oraz prowadzenia robót rozbiórkowych

- **teren oznakować tablicami ostrzegawczymi następująco:**
- „UWAGA: roboty rozbiórkowe, osobom nieuprawnionym wstęp wzbroniony”;
- „UWAGA: roboty rozbiórkowe - prace na wysokości - wstęp wzbroniony”;
- „UWAGA: przejścia nie ma” (tablica od strony granicy, wjazdu i budynku szkolnego);
- „UWAGA: zakaz wjazdu pojazdów nie związanych z robotami rozbiórkowymi”;
- UWAGA: wstęp wzbroniony”;
- pracownicy wykonujący roboty rozbiórkowe winni posiadać kaski ochronne, pasy bezpieczeństwa, rękawice ochronne itp.;
- firma wykonująca roboty rozbiórkowe zobowiązana jest do zachowania i przestrzegania przepisów BHP i P.poż., a podczas rozbiórki elementów drewnianych wprowadza się zakaz palenia, rozpalania ognisk itp. przy tym należy dodatkowo ustawić gaśnice pianowe oraz potrzebny sprzęt P.poż., jak łopaty, bosaki, topory, piasek, beczki z wodą i wiadra;
- zobowiązuje się Firmę wraz z Inwestorem do dokonania uzgodnienia z Zakładem Energetycznym , wyłączenia prądu w budynku z chwilą przystąpienia do robót przyłącza kablowego z istniejącej tablicy rozdzielczej na budynku szkolnym;
- całość robót wykonywać pod nadzorem osoby posiadającej wymagane kwalifikacje i uprawnienia;
- zgodnie z opisanym zakresem robót w pkt. 1 wykonanie budynku wraz z instalacjami i urządzeniami infrastruktury technicznej należy wykonywać zgodnie z decyzją pozwolenia na budowę, zatwierdzonym projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami i w sposób gwarantujący zachowanie bezpieczeństwa i mienia;
- budowę prowadzić pod nadzorem osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej specjalności;
- teren prowadzonych robót zabezpieczyć przed dostępem osób nieupoważnionych;
- prowadzić dziennik budowy, umieścić na budowie tablicę informacyjną wraz z danymi bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia;
- wszystkie prace należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi, normami i przepisami prawa budowlanego, oraz przepisami BHP i P.poż
- prowadzić książkę przedmiarów celem potwierdzenia wykonywanych robót przez Inspektora Nadzoru;
- kompletować certyfikaty, świadectwa jakości na wbudowane i zastosowane materiały budowlane;
- w czasie prowadzenia robót Wykonawca ma obowiązek spełniania wymogów ochrony środowiska naturalnego, ochronę przeciwpożarową ochronę własności publicznej i prywatnej;
- winien zadbać o bezpieczeństwo i higienę pracy podległych pracowników z zabezpieczeniem \_ pomieszczeń socjalnych, sanitarnych, używania sprawnego sprzętu, odzieży ochronnej itp.;

Wykonawca odpowiada za dostarczone i wbudowane materiały budowlane do wykonania poszczególnych zakresów robót, a ich składowania muszą być zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, kradzieżą

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za zgodność z dokumentacją projektową wymaganiami specyfikacji technicznej, projektu organizacji robót oraz poleceniami Inspektora Nadzoru; **program zapewnienia jakości:**

organizacja wykonania robót w tym termin i sposób prowadzenia robót;  
 organizacja ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót; plan  
 bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;  
 wykaz zespołów roboczych ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne;  
 wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych  
 elementów robót;  
 certyfikaty i deklaracje:

użyte materiały, wyroby muszą posiadać certyfikat i znak bezpieczeństwa, zgodności z kryteriami technicznymi określonymi wg PN, aprobat technicznych (AT) materiałów, wyrobów, systemów budowlanych bądź urzędzeń dla których nie ustanowiono normy, właściwych przepisów zgodnie z rozporządzeniem MSWiA (Dz. U. 99/98). Dokumentami odniesienia mającymi pomocnicze znaczenie przy ocenie ich jakości oraz jakości materiałów i robót budowlanych, lecz istotnych z punktu widzenia legalności ich dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie są: oznakowanie CE zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub europejskiego obszaru gospodarczego uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi; oznakowanie polskim znakiem budowlanym; oznakowanie specjalnym znakiem jako regionalny wyrób budowlany; certyfikat zgodności wyrobu z podstawowym dokumentem odniesienia lub deklaracje zgodności producenta;

atest techniczny lub oceny higienicznej wyrobów;  
 klasyfikacja ogniowa wyrobów;  
 świadectwo badań wyrobu, świadectwo kwalifikacyjne wyrobu;

#### **dokumenty budowy:**

dziennik budowy z dokonywanymi czytelnymi zapisami trwałą techniką na bieżąco w porządku chronologicznym;

datę przekazania Wykonawcy terenu budowy;  
 datę przekazania przez zamawiającego dokumentacji projektowej;  
 uzgodnienie przez Inspektora Nadzoru programu zapewnienia jakości;  
 włączenie harmonogramu robót do dokumentacji budowy;  
 terminy rozpoczęcia zakończenia poszczególnych elementów robót;  
 przebieg robót, trudności, przeszkody, przyczyny przerw w robotach;  
 uwagi i polecenia Inspektora Nadzoru oraz zalecenia projektanta;  
 zgłoszenia i daty robót zanikających, ulegających zakryciu i ostatecznego odbioru;  
 dane dotyczące czynności geodezyjnych przed i w trakcie wykonywania robót;  
 książka obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót wraz z ich obmiarem;

#### **pozostałe dokumenty:**

pozwolenie na budowę;  
 protokół przekazania terenu budowy;  
 umowy cywilno - prawne z osobami trzecimi;  
 protokoły odbioru robót;  
 protokoły z porad i ustaleń; operaty geodezyjne + plan BIOZ;

- w/w dokumenty *należy* przechowywać na terenie budowy w zabezpieczonym i przedkładać Inspektorowi Nadzoru, jednostkom upoważnionym do kontroli budowy;

#### **- odbiorowi robót podlegają:**

- roboty zanikające i ulegające zakryciu;  
 - roboty częściowe, ostateczne, pogwarancyjne;

...»osici  
 miejscu  
 zamawiającemu i

- odbioru ostatecznego dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość robót w poszczególnych elementach odbiega od wymaganej dokumentacji projektowej lub zastosowanych zamiennych materiałów budowlanych i będzie miała znaczny wpływ na eksploatację obiektu (uwzględnienie tolerancji) komisja ma prawo do pomniejszenia wartości wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie pomiarów jakości wbudowanych materiałów, przedłożonych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną;
- **obowiązująca dokumentacja odbiorowa:**
- dokumentacja powykonawcza budowy, naniesione zmiany, pomiary geodezyjne, dziennik budowy i książka obmiarów, deklaracje zgodności lub certyfikaty wbudowanych materiałów, branżowe protokoły odbioru i badań, inwentaryzacja powykonawcza obiektów sieci i uzbrojenia terenu, protokoły kominiarskie, protokoły badań wody. W przypadku robót poprawkowych lub uzupełniających komisja wyznaczy termin wykonania robót. W odbiorze pogwarancyjnym uwzględniać się będzie wykonanie robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi, a tenże odbiór będzie dokonany z uwzględnieniem jak przeprowadzenie odbioru ostatecznego;
- zapis w punkcie 12 jest w obowiązkach Wykonawcy i nie ma wpływu na wynagrodzenie zasadnicze;
- do obowiązku Wykonawcy należy wykonanie świadectwa energetycznego budynku, uzgodnienie odbioru na podstawie protokołu Straży Pożarnej, Inspekcji Pracy, Sanepidu, konserwatora zabytków
- w uzgodnieniu z Inwestorem nastąpi obopólne zobowiązanie pod względem wyposażenia budynku w niezbędny sprzęt dydaktyczny stoły, krzesła, biurka, regały, komputery, szafy, sprzęt audio-video, środki czystości wraz z podręcznym sprzętem.
- **przepisy prawne:**  
Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót. Najważniejsze z nich to:
  - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r., Nr 207, poz. 2016, z późniejszymi zmianami);
  - ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 80/2003, z późniejszymi zmianami);
  - ustawa o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie oraz o ocenach oddziaływania na środowisko z dnia 9 listopada 2000 r. (Dz. U. Nr 109/2000, poz. 1157);
  - ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 47, poz. 401);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z późniejszymi zmianami);
  - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) Prawo Zamówień Publicznych – jednolity tekst wprowadzony Ustawą z dnia 13.04.2007r. (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z póź. zm.)

podpis Inwestora



Załącznik nr 3 do SIWZ

## **UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR : .....**

Zawarta w dniu .....pomędzy:

..... REGON ....., NIP .....,

**reprezentowaną przez:**

1. ....,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... REGON ....., NIP .....,

**reprezentowanym przez:**

1. ....,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie:

**Rozbudowa ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. 333 w miejscowości Zaduszniki, gm. Wielgie, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia..... stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.**

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

### **§ 2**

#### **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.

2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż \_ miesiące/tygodnie licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.

### **§ 3**

### **Obowiązki zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
- 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 3) Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
- 4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2) Zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;
- 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
  - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
  - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),

**Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;**
- 7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 11) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;



- 12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
  - 13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  - 14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
  - 15) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
  - 16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
  - 17) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
  - 18) Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
    - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
    - b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych;
  - 19) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - 20) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
  3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
  4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
  6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
  7. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

## § 5

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ złotych (*słownie złotych:* .....). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie ..... złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty może nastąpić w dwóch transzach na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierzonego protokołu częściowego odbioru robót.
6. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
8. Faktura pierwszej transzy może być wystawiona nie wcześniej jak za zakres robót wykonanych do dnia 28.02.2011.
9. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## § 6

### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
  - 2) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 3) Odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) Dziennik budowy,
  - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
  - 6) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
  7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
  8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
  9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. .... zł (*słownie złotych* ..... ) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. **Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.**

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),

- b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
  2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
  3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## § 9

### Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 30 dni od przekazania placu budowy,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 3) **Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.**
  - 4) **Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego**
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia;

protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 11

### Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu karty gwarancyjnej na nawierzchnie syntetyczne, w której sprecyzowane będą wymagania dotyczące sposobu i częstotliwości zabiegów pielęgnacyjnych.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## § 12

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - b. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - c. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia;

protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

- d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 wraz ze zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

#### PODPISY

.....

.....

.....

.....

#### **Integralną część umowy stanowią załączniki:**

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz analiza zagrożeń funkcjonalnych - załącznik nr 2

Załącznik nr 4 do SIWZ**ZAMAWIAJĄCY:***Gmina Wielgie 87-603 Wielgie ul.Starowiejska 8 .***WYKONAWCA:**

| <b>l.p.</b> | <b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b> | <b>Adres(y)<br/>Wykonawcy(ów)</b> |
|-------------|-------------------------------|-----------------------------------|
|             |                               |                                   |
|             |                               |                                   |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Rozbudowę ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. 333 w miejscowości Zaduszniki, gm. Wielgie, że:**

- a) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia / lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia/
- c) znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- d) nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

\*niepotrzebne skreślić.

**PODPIS(Y):**

| <b>l.p.</b> | <b>Nazwa(y)<br/>Wykonawcy(ów)</b> | <b>Nazwisko i imię osoby (osób)<br/>upoważnionej(ych) do podpisania<br/>niniejszej oferty w imieniu<br/>Wykonawcy(ów)</b> | <b>Podpis(y)<br/>osoby(osób)<br/>upoważnionej(ych) do<br/>podpisania niniejszej oferty w<br/>imieniu Wykonawcy(ów)</b> | <b>Pieczęć(cie)<br/>Wykonawcy(ów)</b> | <b>Miejscowość<br/>i data</b> |
|-------------|-----------------------------------|---|--|---------------------------------------|-------------------------------|
|             |                                   |   |  |                                       |                               |

.....

.....



Załącznik nr 5 do SIWZ.....  
Pieczęć wykonawcy.....  
Miejscowość, data**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW,**

**które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pod nazwą:**  
 Rozbudowa ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską  
 z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. 333  
 w miejscowości Zaduszniki, gm. Wielgie .

| Lp. | OSOBY<br>(imię i nazwisko<br>kierownika budowy,<br>kierownika robót) | KWALIFIKACJE<br>ZAWODOWE<br>(funkcja, uprawnienia<br>budowlane, przynależność do<br>izby inżynierów budownictwa) | ZAKRES<br>WYKONYWANYCH<br>CZYNNOŚCI<br>(rodzaj robót podlegających<br>kierownictwu) |
|-----|--|--|---|
|     |  |  |   |
|     |  |  |   |
|     |  |  |   |

Załączniki:

1. Uprawnienia budowlane kierownika budowy i kierowników robót szt. .... .
2. Zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa szt. .... .

| Lp. | PODMIOTY<br>(nazwa i adres podwykonawcy) | KWALIFIKACJE<br>ZAWODOWE<br>(opis kwalifikacji) | ZAKRES<br>WYKONYWANYCH<br>CZYNNOŚCI<br>(rodzaj i ilość robót<br>wykonywanych przez<br>podwykonawcę) |
|-----|--|---|---|
|     |  |   |   |
|     |  |   |   |
|     |  |   |   |

Załączniki:

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności  
 gospodarczej podwykonawcy - ..... szt.

.....

.....

.....

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ.....  
Pieczęć wykonawcy.....  
Miejscowość, data**WYKAZ**wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych  
minimum dwie o wartości 450 000,00 zł każda

| LP | RODZAJ ROBÓT | WARTOŚĆ ROBÓT | DATA WYKONANIA | MIEJSCE WYKONANIA | DOKUMENTY potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie |
|----|--------------|---------------|----------------|-------------------|--|
| 1. |              |               |                |                   |  |
| 2. |              |               |                |                   |  |
| 3. |              |               |                |                   |  |

Załączniki:

Dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie - szt. ....

.....

.....

.....

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ.....  
Pieczęć wykonawcy.....  
Miejscowość, data**OFERTA**.....  
(nazwa wykonawcy)**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia pn.:

**Rozbudowa ze zmianą przeznaczenia (użytkowania budynku gospodarczego) na bibliotekę i świetlicę wiejską z rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego i infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. 333 w miejscowości Zaduszniki, gm. Wielgie**

1) w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ); w tym umowy,

2) za cenę ..... zł (brutto):

słownie: .....zł (brutto)

(w tym: podatek VAT: .....%; koszt robót oraz wszelkie inne koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia),

za cenę netto .....słownie zł .....

**3) termin wykonania do ..... r.,**

4) okres gwarancji do ..... r.

2. Oświadczamy, że w razie wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, we wskazanym terminie i miejscu, na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do SIWZ umowie.

3. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie:

1) \* w ramach sił własnych;

2) \* w ramach utworzonego konsorcjum (wykonawców występujących wspólnie) związanego załączoną do oferty umową konsorcjalną;

3) \* przy pomocy podwykonawców (tj. na zasadach art. 474 KC.) wykonamy jedynie zakres robót

4. Integralną część niniejszej oferty stanowi „Podział ceny na składniki” wg przedmiarów dokumentacji technicznej SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania zamówienia oraz wykazu wyposażenia

5. Załącznikami do oferty są:

1) dowód wniesienia wadium,

2) \*umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie,

3) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków,

4) \*aktualny odpis z właściwego rejestru, \*aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

5) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego - ..... szt.,

6) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz \*właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub \*Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

7) \*polisa, \*inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż wartość zamówienia,

8) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz uprawnieniami budowlanymi oraz zaświadczeniem o przynależności do izby inżynierów budownictwa,

9) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych o wartości min 450 000,00 złotych, wraz z potwierdzeniem, że roboty te zostały wykonane należycie. *niepotrzebne skreślić*.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)