



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

---

Zamawiający:

**Gmina Wielgie  
Ul. Starowiejska 8  
87-603 Wielgie**

**ZAMÓWIENIE OBEJMUJE:**

***Kompleksowe wyposażenie świetlic wiejskich w gminie Wielgie  
(miejscowości: Bętlewo, Oleszno, Suszewo,  
Tupały, Witkowo, Złowody, Zakrzewo)***

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39141000-2**

Przedmiot główny:

CPV: 39141000-2

Nazewnictwo wg CPV: Meble i wyposażenie kuchni

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 39150000-8, 39151000-5, 39221000-7, 39314000-6, 39220000-0, 39711110-3, 39121200-8,  
39112000-0, 39112100-1, 39110000-6, 39113000-7, 44115810-0, 44115811-7, 39312000-2,  
39720000-5, 39721000-2, 39721100-3, 44411300-7, 44411740-3, 31524210-0, 31524120-2,  
31527300-9, 42959000-3, 39713100-4

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 „ustawy” jw., dla zamówień nie przekraczających wyrażonej w zł równowartości kwoty 193.000 euro.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ustawy oraz z niniejszej SIWZ.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zatwierdził:

Wielgie, 02.08.2011

## **Zawartość Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielania zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
7. Termin wykonania zamówienia.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
9. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony elektronicznej Zamawiającego.
11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie wykonawców.
12. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
13. Wymagania dotyczące wadium.
14. Termin związania ofertą.
15. Opis sposobu przygotowania ofert.
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
17. Opis sposobu obliczenia ceny.
18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.
19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
20. Czynności wykonywane przy otwarciu i ocenie ofert.
21. Odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania.
22. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
26. Wykaz załączników.

---

### **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Wielgie  
Reprezentowana przez Wójta Gminy - mgr Tadeusza Wiewiórskiego,  
ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie  
tel. (54) 289-73-80 fax (54) 289-77-95  
WWW: [www.wielgie.pl](http://www.wielgie.pl)  
e-mail: [gmina@wielgie.pl](mailto:gmina@wielgie.pl)

---

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia obejmuje wyposażenie 7 świetlic wiejskich:

#### **Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Bętlewo**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Ilość sztuk</b>
1.	Kuchnia gazowa z piekarnikiem elektrycznym (szer. 50cm, wys. 85cm, gł. 60cm, zapalarka w pokrętkach, 4 pola grzejne)	1
2.	Okap kuchenny (szer. 50cm, wydajność 320 m <sup>3</sup> /h, sterowanie suwakowe, wartiant pracy: wyciąg lub pochłaniacz, głośność max. 48 db)	1
3.	Chłodziarko-zamrażarka (poj. chłodziarki min. 200l, poj. zamrażalnika min. 50l, 2 półki w zamrażalniku, wymiary: wys. min 180cm, szer. 60cm, gł. 60cm, klasa energetyczna A+ lub wyższa, zamrażalnik na dole, regulacja nóżek)	1
4.	Zmywarka z funkcją wyparzania (wykonana ze stali nierdzewnej, kontrola i regulacja temperatury wody za pomocą termostatu - mycie 55°C, wyparzania do 95°C, zasilanie ciepłą lub zimną wodą - 10-50°C, zasilanie 230V, moc od 2,6kW do 3,2kW, wymiary kosza min. 350mm x 350mm, zużycie wody w jednym cyklu max. 3l)	1
5.	Stół (180 x 85 cm, wysokość 75 cm, płyta laminowana 18 mm, kolor olcha, kolor elementów metalowych ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	8
6.	Krzesełko metalowe z drewnianym siedziskiem (wymiary siedzisko na wysokości 40-45 cm, szer. min. 40-45cm, gł. min. 40 cm, kolor elementów drewnianych - olcha, kolor elementów metalowych - ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	60
7.	Meble kuchenne z płyty laminowanej 18 mm z blatem 28 mm (szafka dolna 80cm - 2 szt., szafka zlewozmywakowa 80cm- 1 szt., szafka dolna 40cm - 1 szt., szafka dolna z szufladami 40cm - 1 szt., szafka górna 80cm - 2 szt., szafka górna z ociekaczem 80cm - 1 szt., szafka górna 40cm - 2 szt., kolor olcha), wysokość szafek górnych 72 cm, gł. szafek górnych 30 cm, wysokość szafek dolnych 82 cm, gł. szafek dolnych 50-55 cm.	1
8.	Zlewozmywak dwukomorowy stalowy z syfonem, nakładany (do szafki 80 cm), struktura LEN, z otworem na baterie	1

#### **Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Oleszno**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Ilość sztuk</b>
1.	Kuchnia gazowa z piekarnikiem elektrycznym (szer. 50cm, wys. 85cm, gł. 60cm, zapalarka w pokrętkach, 4 pola grzejne)	1
2.	Okap kuchenny (szer. 50cm, wydajność 320 m <sup>3</sup> /h, sterowanie suwakowe, wartiant pracy: wyciąg lub	1

	pochłaniacz, głośność max. 48 db)	
3.	Chłodziarko-zamrażarka (poj. chłodziarki min. 200l, poj. zamrażalnika min. 50l, 2 półki w zamrażalniku, wymiary: wys. min 180cm, szer. 60cm, gł. 60cm, klasa energetyczna A+ lub wyższa, zamrażalnik na dole, regulacja nóżek)	1
4.	Stół (180 x 85 cm, wysokość 75 cm, płyta laminowana 18 mm, kolor olcha, kolor elementów metalowych ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	14
5.	Krzesło metalowe z drewnianym siedziskiem (wymiarzy siedzisko na wysokości 40-45 cm, szer. min. 40-45cm, gł. min. 40 cm, kolor elementów drewnianych - olcha, kolor elementów metalowych - ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	100
6.	Meble kuchenne z płyty laminowanej 18 mm z blatem 28 mm (szafka dolna 80cm - 2 szt., szafka zlewozmywakowa 80cm- 1 szt., szfka dolna 40cm - 1 szt., szafka dolna z szufladami 40cm - 1 szt., szafka górna 80cm - 2 szt., szafka górna z ociekaczem 80cm - 1 szt., szafka górna 40cm - 2 szt., kolor olcha), wysokość szafek górnych 72 cm, gł. szafek górnych 30 cm, wysokość szafek dolnych 82 cm, gł. szafek dolnych 50-55 cm.	1
7.	Zlewozmywak dwukomorowy stalowy z syfonem, nakładany (do szafki 80 cm), struktura LEN, z otworem na baterie	1

### **Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Suszewo**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Ilość sztuk</b>
1.	Kuchnia gazowa z piekarnikiem elektrycznym (szer. 50cm, wys. 85cm, gł. 60cm, zapalarka w pokrętlach, 4 pola grzejne)	1
2.	Okap kuchenny (szer. 50cm, wydajność 320 m3/h, sterowanie suwakowe, wartiant pracy: wyciąg lub pochłaniacz, głośność max. 48 db)	1
3.	Chłodziarko-zamrażarka (poj. chłodziarki min. 200l, poj. zamrażalnika min. 50l, 2 półki w zamrażalniku, wymiary: wys. min 180cm, szer. 60cm, gł. 60cm, klasa energetyczna A+ lub wyższa, zamrażalnik na dole, regulacja nóżek)	1
4.	Stół (180 x 85 cm, wysokość 75 cm, płyta laminowana 18 mm, kolor olcha, kolor elementów metalowych ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	9
5.	Krzesło metalowe z drewnianym siedziskiem (wymiarzy siedzisko na wysokości 40-45 cm, szer. min. 40-45cm, gł. min. 40 cm, kolor elementów drewnianych - olcha, kolor elementów metalowych - ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	100
6.	Szafki kuchenne dolne z płyty laminowanej 18 mm z blatem 28 mm (szer. 80 cm, wys. 82 cm, gł. 50-55 cm, kolor olcha)	3

7.	Szafki kuchenne górne z płyty laminowanej 18 mm (szer. 80cm, wys. 72 cm, gł. 30 cm, kolor olcha)	3
8.	Karnisz podwójny drewniany (dwa drążki drewniane 28mm długości po 240cm, wsporniki do ścian - 2 szt., zakończenia - 4 szt., kółko z żabką - 50 szt, kołki montażowe, kolor olcha) jeden kolor	9
9.	Żyrandol 5 ramienny (materiał: stal w kolorze brąz lub brązowo - miedziany lub miedziany lub stare złoto, klosze szklane w kolorze białym lub ecru, źródło światła E27) - wzór do uzgodnienia z zamawiającym	6
10.	Żyrandol plafon (materiał: stal w kolorze brąz lub brązowo - miedziany lub miedziany lub stare złoto, klosze szklane w kolorze białym lub ecru, źródło światła E27) - wzór do uzgodnienia z zamawiającym – jeden kolor	11
11.	Umywalka 55 cm, biała, mocowana na śrubach, bez otworu na baterie	1
12.	Miska sedesowa ceramiczna, biała, lejowa stojąca z odpływem pionowym	2

#### Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Tupadły

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
1.	Kuchnia gazowa z piekarnikiem elektrycznym (szer. 50cm, wys. 85cm, gł. 60cm, zapalarka w pokrętlach, 4 pola grzejne)	1
2.	Okap kuchenny (szer. 50cm, wydajność 320 m3/h, sterowanie suwakowe, wartiant pracy: wyciąg lub pochłaniacz, głośność max. 48 db)	1
3.	Chłodziarko-zamrażarka (poj. chłodziarki min. 200l, poj. zamrażalnika min. 50l, 2 półki w zamrażalniku, wymiary: wys. min 180cm, szer. 60cm, gł. 60cm, klasa energetyczna A+ lub wyższa, zamrażalnik na dole, regulacja nóżek)	1
4.	Stół (180 x 85 cm, wysokość 75 cm, płyta laminowana 18 mm, kolor olcha, kolor elementów metalowych ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	11
5.	Krzesło metalowe z drewnianym siedziskiem (wymiaru siedzisko na wysokości 40-45 cm, szer. min. 40-45cm, gł. min. 40 cm, kolor elementów drewnianych - olcha, kolor elementów metalowych - ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	85
6.	Meble kuchenne z płyty laminowanej 18 mm z blatem 28 mm (szafka dolna 80cm - 2 szt., szafka zlewozmywakowa 80cm- 1 szt., szafka dolna 40cm - 1 szt., szafka dolna z szufladami 40cm - 1 szt., szafka górna 80cm - 2 szt., szafka górna z ociekaczem 80cm - 1 szt., szafka górna 40cm - 2 szt., kolor olcha), wysokość szafek górnych 72 cm, gł. szafek górnych 30 cm, wysokość szafek dolnych 82 cm, gł. szafek dolnych 50-55 cm.	1

### Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Witkowo

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
1.	Chłodziarko-zamrażarka (poj. chłodziarki min. 200l, poj. zamrażalnika min. 50l, 2 półki w zamrażalniku, wymiary: wys. min 180cm, szer. 60cm, gł. 60cm, klasa energetyczna A+ lub wyższa, zamrażalnik na dole, regulacja nóżek)	1
2.	Stół (180 x 85 cm, wysokość 75 cm, płyta laminowana 18 mm, kolor olcha, kolor elementów metalowych ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	5
3.	Krzesło metalowe z drewnianym siedziskiem (wymiarzy siedzisko na wysokości 40-45 cm, szer. min. 40-45cm, gł. min. 40 cm, kolor elementów drewnianych - olcha, kolor elementów metalowych - ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	40
4.	Meble kuchenne z płyty laminowanej 18 mm z blatem 28 mm (szafka dolna 80cm - 2 szt., szafka zlewozmywakowa 80cm- 1 szt., szafka dolna 40cm - 1 szt., szafka dolna z szufladami 40cm - 1 szt., szafka górna 80cm - 2 szt., szafka górna z ociekaczem 80cm - 1 szt., szafka górna 40cm - 2 szt., kolor olcha), wysokość szafek górnych 72 cm, gł. szafek górnych 30 cm, wysokość szafek dolnych 82 cm, gł. szafek dolnych 50-55 cm.	1
5.	Zlewozmywak dwukomorowy stalowy z syfonem, nakładany (do szafki 80 cm), struktura LEN, z otworem na baterie	1
6.	Umywalka 55 cm, biała, mocowana na śrubach, bez otworu na baterie	1
7.	Miska sedesowa ceramiczna, biała, lejowa stojąca z odpływem pionowym	2

### Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Złowody

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
1.	Kuchnia gazowa z piekarnikiem elektrycznym (szer. 50cm, wys. 85cm, gł. 60cm, zapalarka w pokrętlach, 4 pola grzejne)	1
2.	Okap kuchenny (szer. 50cm, wydajność 320 m3/h, sterowanie suwakowe, wartiant pracy: wyciąg lub pochłaniacz, głośność max. 48 db)	1
3.	Chłodziarko-zamrażarka (poj. chłodziarki min. 200l, poj. zamrażalnika min. 50l, 2 półki w zamrażalniku, wymiary: wys. min 180cm, szer. 60cm, gł. 60cm, klasa energetyczna A+ lub wyższa, zamrażalnik na dole, regulacja nóżek)	1
4.	Stół (180 x 85 cm, wysokość 75 cm, płyta laminowana 18 mm, kolor olcha, kolor elementów metalowych ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	15
5.	Krzesło metalowe z drewnianym siedziskiem (wymiarzy siedzisko na wysokości 40-45 cm, szer. min. 40-45cm, gł. min. 40 cm, kolor elementów drewnianych - olcha, kolor	100

	elementów metalowych - ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	
6.	Meble kuchenne z płyty laminowanej 18 mm z blatem 28 mm (szafka dolna 80cm - 2 szt., szafka zlewozmywakowa 80cm- 1 szt., szafka dolna 40cm - 1 szt., szafka dolna z szufladami 40cm - 1 szt., szafka górna 80cm - 2 szt., szafka górna z ociekaczem 80cm - 1 szt., szafka górna 40cm - 2 szt., kolor olcha), wysokość szafek górnych 72 cm, gł. szafek górnych 30 cm, wysokość szafek dolnych 82 cm, gł. szafek dolnych 50-55 cm.	1
7.	Karnisz podwójny (dwa drążki drewniane 28mm długości po 250cm, wsporniki do ścian - 2 szt., zakończenia - 4 szt., kółko z żabką - 50 szt, kołki montażowe, kolor olcha)	6
8.	Zlewozmywak dwukomorowy stalowy z syfonem, nakładany (do szafki 80 cm), struktura LEN, z otworem na baterie	1

**Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Zakrzewo**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Ilość sztuk</b>
1.	Kuchnia gazowa z piekarnikiem elektrycznym (szer. 50cm, wys. 85cm, gł. 60cm, zapalarka w pokrętlach, 4 pola grzejne)	1
2.	Okap kuchenny (szer. 50cm, wydajność 320 m3/h, sterowanie suwakowe, wartiant pracy: wyciąg lub pochłaniacz, głośność max. 48 db)	1
3.	Chłodziarko-zamrażarka (poj. chłodziarki min. 200l, poj. zamrażalnika min. 50l, 2 półki w zamrażalniku, wymiary: wys. min 180cm, szer. 60cm, gł. 60cm, klasa energetyczna A+ lub wyższa, zamrażalnik na dole, regulacja nóżek)	1
4.	Stół (180 x 85 cm, wysokość 75 cm, płyta laminowana 18 mm, kolor olcha, kolor elementów metalowych ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	9
5.	Krzesło metalowe z drewnianym siedziskiem (wymiarzy siedzisko na wysokości 40-45 cm, szer. min. 40-45cm, gł. min. 40 cm, kolor elementów drewnianych - olcha, kolor elementów metalowych - ciemny brąz lub czarny) jeden kolor	60
6.	Meble kuchenne z płyty laminowanej 18 mm z blatem 28 mm (szafka dolna 80cm - 2 szt., szafka zlewozmywakowa 80cm- 1 szt., szafka dolna 40cm - 1 szt., szafka dolna z szufladami 40cm - 1 szt., szafka górna 80cm - 2 szt., szafka górna z ociekaczem 80cm - 1 szt., szafka górna 40cm - 2 szt., kolor olcha), wysokość szafek górnych 72 cm, gł. szafek górnych 30 cm, wysokość szafek dolnych 82 cm, gł. szafek dolnych 50-55 cm.	1
7.	Zlewozmywak dwukomorowy stalowy z syfonem, nakładany (do szafki 80 cm), struktura LEN, z otworem na baterie	1

Wszystkie materiały muszą posiadać aktualne atesty, certyfikaty oraz gwarancje.

Przedmiotem zamówienia jest również montaż wyposażenia na podstawie wskazań Zamawiającego.

**UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączonym wykazie wyposażenia**

**UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

#### **4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### **5. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą ze wskazaniem tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć mu do wykonania.

#### **6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Wykonawca nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia:  
**do dnia 15.09.2011 r.**

#### **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt. 9



specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ponadto wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia będą podlegali wykonawcy zgodnie z art. 24 Ustawy.

## **9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie.

Lp.	Warunek do spełnienia przez wykonawcę	Dokument potwierdzający spełnienie warunku	Uwagi
1.	Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 Ustawy	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty, wg załączonego wzoru</u>
2	Posiadanie wiedzy i doświadczenia	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 Ustawy	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty, wg załączonego wzoru</u>
3	Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 Ustawy	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty, wg załączonego wzoru</u>
4.	Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 Ustawy	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty, wg załączonego wzoru</u>

### **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:**

- 1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg. załączonego wzoru.
- 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wydana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty winny być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

#### **Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy:**

1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty

#### **Podmioty wspólnie składające ofertę (konsorcjum).**

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców każdy z nich musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, pkt 1-4 Ustawy, oraz nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy. Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć:
  - oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu,
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
  - aktualny odpis z właściwego rejestru – jeżeli przepisy odrębne wymagają wpisu do rejestru.
  - Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wydana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty winny być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia.

#### **Wykonawcy zagraniczni.**

1. Jeżeli **wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, przedstawia dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**UWAGA:**

- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.**

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie, faxem lub drogą elektroniczną do Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. , pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.2 Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania a także umieszczona zostaje na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 Ustawy).
- 11.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert określonego w pkt. 16.1. specyfikacji, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38, ust. 4 Ustawy). Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje się

niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia a także zamieszcza się na stronie internetowej.

- 11.4 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

---

## **12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

---

Agnieszka Kalinowska  
Urząd Gminy Wielgie  
ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie  
tel. (054) 289 73 80, fax (054) 289 77 95  
e-mail: gmina@wielgie.pl  
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30-15.30.

---

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

---

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium.

---

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

---

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, w tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

---

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

---

- 15.1. Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w specyfikacji Zamawiającego;
- 15.2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wzorami, które stanowią dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami specyfikacji;
- 15.3. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić druki oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;
- 15.4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami specyfikacji;
- 15.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka, pod rygorem odrzucenia oferty;
- 15.6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 15.7. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
- 15.8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
- 15.9. Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik.
- 15.10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust. 1 Ustawy);
- 15.11. **Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:**  
***osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym,***

**osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

- 15.12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;  
15.13. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:  
pełna nazwa wykonawcy  
adres  
numer telefonu, faksu  
NIP, REGON

**OFERTA – Kompleksowe wyposażenie świetlic wiejskich w gminie Wielgie  
(miejscowości: Bętlewo, Oleszno, Suszewo,  
Tupadły, Witkowo, Złowody, Zakrzewo)**

**– NIE OTWIERAĆ PRZED 12.08.2011 r. o godz. 09.15 (data i godzina otwarcia ofert)**

- 15.14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

---

**16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

---

- 16.1. Oferty należy składać do dnia **12.08.2011 r. do godz. 9<sup>00</sup>** w **Kasie Urzędu Gminy Wielgie**, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84, ust. 2 Ustawy);  
16.2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",  
16.3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.  
16.4. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.  
16.5. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy Wielgie** w dniu **12.08.2011 r.** o godz. **9<sup>15</sup>**.

---

**17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

---

Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za całość zamówienia. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.

Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.

Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

## **18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

## **19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.**

**Kryteria oceny ofert: najniższa cena.**

**1) Cena wykonania zamówienia (C)** - oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, wg wzoru:

$$C = (\text{cena najniższa} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt}$$

Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta najkorzystniejsza to oferta z najniższą ceną.

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

## **20. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.**

- 20.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia (art. 86 ust. 2 Ustawy);
- 20.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 20.3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach (art. 86 ust. 4 Ustawy);
- 20.4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w specyfikacji oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;
- 20.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;

20.6. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzymała łącznie za wszystkie kryteria najwyższą liczbę punktów.

---

## **21. ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

---

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z Ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że pro wadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

---

## **22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

---

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 Ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- została złożona tylko jedna oferta; lub,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

### **23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z następujących form:

- pieniądzu
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.)
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Bankowy Zamawiającego – nr 33 9550 0003 2005 0030 0054 0002 za datę terminowej wpłaty Zamawiający uzna datę w której zabezpieczenie będzie na koncie Zamawiającego.

### **24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.**

Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także wybór tak skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy na ***Kompleksowe wyposażenie świetlic wiejskich w gminie Wielgie (miejscowości: Bętlewo, Oleszno, Suszewo, Tupadły, Witkowo, Złowody, Zakrzewo)***

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2

Zamawiający nie przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy.

### **25. W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 25.1 W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niżej cyt. ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy.
- 25.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.
- 25.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności,



- do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 25.4 W przypadku zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,**
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,**
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.**
- 25.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 25.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

---

## **26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

---

Załącznik Nr 1 – Wzór oferty wraz z wzorami oświadczeń i kosztorysem ofertowym;  
Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

.....  
(miejscowość, data)

Wykonawca/  
Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o  
udzielenie zamówienia\*

\* (w przypadku Wykonawców  
wspólnie ubiegających się o  
udzielenie zamówienia w formularzu  
Oferty należy wpisać wszystkich  
Wykonawców wspólnie ubiegających  
się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:.....  
.....  
.....

Województwo:.....

Miejscowość:.....

Kod pocztowy:.....

Kraj:.....

Adres pocztowy (ulic, nr domu i lokalu): .....

Tel.:.....  
.....

Fax:.....  
.....

e-mail:  
.....

**Gmina Wielgie  
Ul. Starowiejska 8  
87-603 Wielgie**

**O F E R T A**

Przystępując do przetargu na – **Kompleksowe wyposażenie świetlic wiejskich w gminie Wielgie (miejscowości: Bętlewo, Oleszno, Suszewo, Tupadły, Witkowo, Złowody, Zakrzewo)**

zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

<p><b>Cena wykonania zamówienia:</b> ..... zł</p> <p>(słownie cena: ..... )</p> <p>w tym podatek VAT ..... %, tj. .... zł cena netto ..... zł słownie .....zł</p>
---

**1. Oświadczamy, że:**

osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym jest:

.....,  
imię i nazwisko

.....  
telefon

.....  
adres mailowy

w przypadku zmiany ww. pracownika zobowiązujemy się do wyznaczenia nowej osoby do kontaktu w ciągu 5 dni roboczych od tej zmiany, o zmianie poinformujemy Zamawiającego

Dotyczy wszystkich części Zamówienia:

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych SIWZ zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności zostały przez naszą firmę zaakceptowane.
4. Oświadczamy, że akceptujemy treść wzoru umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Następujące części niniejszego zamówienia powierzamy podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

Uwaga: wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom

**6. Załącznikami do niniejszej oferty są:**

- Oświadczenie nr 1,
- Oświadczenie nr 2,
- Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę (jeśli umocowanie nie wynika z KRS bądź dokumentu równorzędnego),
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania ofert,

W przypadku wystąpienia sprzecznych zapisów pierwszeństwo mają zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oferty.

Na złożoną ofertę składa się..... ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

Podpisano:

.....  
.....

(czytelny podpis lub w  
przypadku parafki pieczęta  
imienna uprawnionego  
przedstawiciela)

.....  
(miejscowość,  
data)

.....  
.....

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE nr 1**

Składając ofertę ubezpieczenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Kompleksowe wyposażenie świetlic wiejskich w gminie Wielgie (miejscowości: Bętlewo, Oleszno, Suszewo, Tupadły, Witkowo, Złowody, Zakrzewo)** oświadczamy, że:

- *spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113. poz. 759 z późn. zm.).*

Podpisano:

.....  
.....

(czytelny podpis lub w przypadku parafki pieczętka imienna upoważnionego przedstawiciela)

.....  
(miejscowość,  
data)

.....  
.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE nr 2**

Składając ofertę ubezpieczenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Kompleksowe wyposażenie świetlic wiejskich w gminie Wielgie (miejscowości: Bętlewo, Oleszno, Suszewo, Tupadły, Witkowo, Złowody, Zakrzewo)** oświadczamy, że:

- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113. poz. 759 z późn. zm.).

Podpisano:

.....  
.....  
(czytelny podpis lub w  
przypadku parafki pieczęć  
imienna upoważnionego  
przedstawiciela)



## UMOWA nr

zawarta w dniu .....r. w Wielgim pomiędzy:

**Gminą Wielgie**, z siedzibą w Wielgim, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie, NIP 4660326661, Regon 910866583, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wielgie – mgr Tadeusza Wiewiórskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Bożeny Bielickiej, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

**a**

....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą / z siedzibą\* w....., wpisanym do ..... pod numerem....., w....., zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

### § 1.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113, poz. 759. z dnia 25.06.10r. z późn. zm.) współfinansowanego z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” dla małych projektów, tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działań Osi 3 ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej osi

### § 2.

1. Przedmiotem umowy jest **Kompleksowe wyposażenie świetlic wiejskich w gminie Wielgie (miejscowości: Bętlewo, Oleszno, Suszewo, Tupadły, Witkowo, Złowody, Zakrzewo).**

2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofertą wykonawcy.

### § 3

§ Termin wykonania zamówienia strony ustalają na okres **do dnia 15 września 2011r.**

§ W ramach umowy mogą być realizowane dostawy cząstkowe.

§ Dostawa asortymentu odbywać się będzie po uzgodnieniu telefonicznym terminu i miejsca dostawy i wyznaczonego asortymentu.

### § 4

1. Kwotę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości: ..... brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne za wykonanie całości zamówienia przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr:.....
3. Niedopuszczalna jest zmiana cen przez okres trwania umowy.

### § 5

- Wykonawca będzie dostarczał towar własnym transportem na swój koszt do wskazanego przez Zamawiającego miejsca oraz dokona na swój koszt montażu umożliwiającego zainstalowanie lub ustawienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- Odbiór towaru odbywać się będzie w obecności przedstawicieli stron na podstawie protokołu przekazania.

## **§ 6**

1. Wykonawca na dostarczony asortyment udziela 24 miesięcznej gwarancji. W przypadku gdy producent danego asortymentu udziela dłuższej gwarancji, obowiązującym okresem gwarancji jest okres gwarancji udzielonej przez danego producenta. Okres gwarancji liczony jest od daty dostarczenia przedmiotu umowy
2. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia każdej partii dostarczonego towaru w ciągu 3 dni roboczych od daty jego odbioru.
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości oraz w przypadku dostarczenia asortymentu o parametrach niższych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** odpowie na reklamację i zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwy asortyment i dostarczyć asortyment wolny od wad lub brakujący w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego
4. Uzgodnienia w sprawie reklamacji mogą być dokonywane w formie telefonicznej.
5. Nie udzielenie odpowiedzi przez Wykonawcę na reklamację, o której mowa w §6 ust.3 niniejszej umowy, będzie równoznaczne z jej uwzględnieniem.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancji, w tym koszt transportu reklamowanego asortymentu ponosi Wykonawca.

## **§ 7**

- Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:
  - ze strony Zamawiającego: Agnieszka Kalinowska
  - ze strony Wykonawcy: .....

## **§ 8**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. .... zł (*słownie złotych* .....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## **§ 9**

1. Strony ustalają, że Zamawiający może naliczać kary umowne:
  - a) za zwłokę w realizacji dostawy o której mowa w § 3 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie asortymentu, po terminie określonym w § 3.
  - b) za zwłokę w dostarczeniu towaru wolnego od wad stwierdzonych przy odbiorze towaru lub ujawnionych w czasie rękojmi lub w sytuacji, o której mowa w § 6 ust 3, w wysokości 1 000,00 za każdy dzień zwłoki.
  - c) gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1



5. Podstawą potrącenia kary umownej określonej w pkt 1a) i w pkt 1b) będzie protokół sporządzony przy udziale Wykonawcy.
6. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokrywa powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej szkody na zasadach ogólnych.
7. Jeżeli zwłoka w wykonaniu zamówienia przekroczy 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w jej niewykonanej części, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 30% wartości niezrealizowanego przedmiotu umowy.
8. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 4, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w sposób określony w § 4 niniejszej umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar o których mowa w ust.1z wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy.

#### **§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie, a w razie nie dojścia przez strony do porozumienia, spory podlegać będą rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113, poz. 759. z dnia 25.06.10r. z późn. zm.)

#### **§ 11**

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2  
egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

#### **§ 12**

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

1. SIWZ wraz załącznikami.
2. Oferta wykonawcy

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....