

**UCHWAŁA NR XIV/92/11  
RADY GMINY WIELGIE**

z dnia 6 grudnia 2011 r.

**w sprawie: określenia zasad i trybu oraz ramowego regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich Gminy Wielgie**

Na podstawie art. 40, ust. 2, pkt.4, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Dz.U. z 2002 r., Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717; Dz.U. z 2003 r., Nr 162, poz. 1568; Dz.U. z 2004 r., Nr 102, poz. 1055; Dz.U. z 2004 r., Nr 116, poz. 1203; Dz.U. z 2005 r., Nr 172, poz. 1441; Dz.U. z 2005 r., Nr 175, poz. 1457; Dz.U. z 2006 r., Nr 17, poz. 128; Dz.U. z 2006 r., Nr 181, poz. 1337; Dz.U. z 2007 r., Nr 48, poz. 327; Dz.U. z 2007 r., Nr 173, poz. 1218; Dz.U. z 2008 r., Nr 180, poz. 1111; Dz.U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1458; Dz.U. z 2009 r., Nr 52, poz. 420; Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1241; Dz.U. z 2010 r., Nr 28, poz. 142; Dz.U. z 2010 r., Nr 28, poz. 146; Dz.U. z 2010 r., Nr 40, poz. 230; Dz.U. z 2010 r., Nr 106, poz. 675; Dz.U. z 2011 r., Nr 21, poz. 113; Dz.U. z 2011 r., Nr 117, poz. 679; Dz.U. z 2011 r., Nr 134, poz. 777; Dz.U. z 2011 r., Nr 217, poz. 1281) Rada Gminy Wielgie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich Gminy Wielgie obejmujące

- 1) zadania świetlic wiejskich
- 2) zasady zarządzania majątkiem świetlic wiejskich
- 3) zasady finansowania świetlic wiejskich
- 4) ramowy regulamin korzystania ze świetlic wiejskich.

**§ 2. 1.** Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, wspieranie aktywności mieszkańców oraz prowadzenie działalności kulturalno - oświatowej.

2. Celem działania świetlic wiejskich jest w szczególności:

- 1) organizacja zebrań wiejskich,
- 2) prowadzenie statutowej działalności sołectwa oraz realizacja uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) organizacja spotkań sołtysa i rady sołeckiej z mieszkańcami sołectwa i władzami samorządowymi,
- 4) organizacja spotkań lokalnych organizacji działających na terenie sołectwa np. kół gospodyń wiejskich, ochotniczych straży pożarnych, klubów sportowych, stowarzyszeń,
- 5) działalność integracyjna, kulturalna, edukacyjna, opiekuńcza i sportowa,
- 6) promocja sołectwa i gminy.

**§ 3. 1.** Koszty utrzymania świetlic wiejskich ponosi Gmina Wielgie w szczególności w zakresie:

- 1) remontów i modernizacji,
- 2) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody,

3) odbioru ścieków i odpadów komunalnych.

4) zakupu materiałów i urządzeń,

5) zakupu wyposażenia,

2. W zakresie organizacji działalności świetlice wiejskie podlegają sołectwom, na terenie których działają.

**§ 4. 1.** Za stan techniczny świetlicy i wyposażenia odpowiedzialny jest gospodarz świetlicy, którym jest sołtys, a w obiektach, w których siedziby mają jednostki OSP, prezes OSP. W uzasadnionych przypadkach funkcja gospodarza może być powierzona innemu mieszkańcowi sołectwa.

2. Do zadań gospodarza świetlicy należy:

1) potwierdzanie możliwości odpłatnego wynajęcia pomieszczenia świetlicy na imprezy rodzinne, wiejskie i inne uroczystości okolicznościowe na złożonym wniosku o wynajęcie świetlicy,

2) nieodpłatne udostępnianie pomieszczenia świetlicy na potrzeby działalności statutowych organów sołectwa, zadań realizowanych przez Gminę, organizacji i stowarzyszeń działających na terenie sołectwa oraz organizacji uroczystości i imprez na rzecz mieszkańców sołectwa i gminy,

3) potwierdzenie możliwości odpłatnego wynajęcia pomieszczenia świetlicy na cele komercyjne,

4) administrowanie terenem i budynkiem, w którym znajduje się świetlica,

5) współpraca z Gminą w zakresie działań opisanych w § 3 ust 1.

6) współpraca z Dyrektorem Ośrodka Kultury Gminy Wielgie oraz Dyrektorem Biblioteki Publicznej Gminy Wielgie

3. Sołtys (gospodarz świetlicy) składa na zebraniu wiejskim, w terminie do 30 kwietnia każdego roku, pisemne sprawozdanie z działalności, o której mowa w ust. 4

4. Umowę zlecenia z gospodarzem świetlicy wiejskiej zawiera Wójt Gminy Wielgie.

**§ 5.** Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele wymienione w § 4 ust. 2, pkt. 1 i 3 może nastąpić w przypadku, gdy nie jest ona niezbędna dla realizacji innych celów wynikających z bieżącej działalności prowadzonej na rzecz środowiska lokalnego.

**§ 6. 1.** Wynajęcie świetlicy na cele wymienione w §4, ust. 2, pkt. 1 i 3, jest możliwe na podstawie pisemnej umowy zawartej przez wójta z osobą ubiegającą się o wynajęcie. Umowa musi zawierać:

1) imię, nazwisko i adres najemcy,

2) cel wynajęcia świetlicy,

3) datę i planowany czas korzystania ze świetlicy,

4) wysokość opłaty za korzystanie ze świetlicy, termin i numer konta bankowego, na które wynajmujący dokona opłaty.

2. Wzór umowy określi Wójt Gminy Wielgie w drodze zarządzenia.

3. Przed podpisaniem umowy Wynajmujący zobowiązany jest okazać dowód wpłaty kaucji, o której mowa w § 7.

4. Środki uzyskane z wynajęcia świetlicy stanowią dochód gminy i muszą być wpłacone przez wynajmującego wyłącznie na konto Gminy Wielgie lub w kasie Urzędu Gminy Wielgie.

**§ 7. 1.** Celem zabezpieczenia mienia od wynajmujących pobierana będzie kaucja zwrotna w kwocie 500 zł (słownie: pięćset zł), którą należy wpłacić nie później niż w dniu podpisania umowy na wskazane w umowie konto Gminy Wielgie lub w kasie Urzędu Gminy Wielgie.

2. Kaucja będzie podlegała zwrotowi w całości lub w części nie później jak w ciągu 7 dni od przejęcia świetlicy od wynajmującego przez sołtysa, prezesa OSP lub inną upoważnioną przez wójta osobę.

3. Zwrot kaucji lub jej części może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego potwierdzenia przejęcia świetlicy od wynajmującego, bez uwag lub z informacją o powstałych szkodach, przez osobę wskazaną w § 7 ust. 2. Wzór potwierdzenia określi Wójt Gminy Wielgie w drodze zarządzenia.

4. W przypadku gdy szkody wynikłe z winy Wynajmującego przewyższą wartość kaucji, Wynajmujący zobowiązany jest pokryć je do 100% rzeczywistej wartości.

**§ 8.** Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele określone w § 4 ust. 2 pkt. 1, 2 i 3 następuje na podstawie pisemnego wniosku o wynajęcie świetlicy, kierowanego do Wójta Gminy Wielgie za pośrednictwem właściwego sołtysa (gospodarza świetlicy), który na wniosku stwierdza możliwość wynajęcia lub braku takiej możliwości.

**§ 9.** Utrzymywanie obiektów świetlic wiejskich, w zakresie o którym mowa w § 3 ust. 1 finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy.

**§ 10.** Osoby korzystające ze świetlic wiejskich mają obowiązek przestrzegania ramowego „regulaminu świetlicy wiejskiej”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 11.** Zebranie wiejskie może uszczegółowić ramowy regulamin w drodze uchwały.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgie.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady gminy

**Halina Sztyпка**

Załącznik do Uchwały Nr XIV/92/11  
Rady Gminy Wielgie  
z dnia 6 grudnia 2011 r.

### **RAMOWY „REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ„**

1. W świetlicy wiejskiej zajęcia prowadzą upoważnione osoby.
2. Uczestnicy biorą udział w zajęciach zgodnie z ustalonym planem zajęć.
3. Wszyscy korzystający ze świetlicy wiejskiej są obowiązani przestrzegać przepisów BHP i przeciwpożarowych.
4. Dzieci i młodzież może korzystać ze świetlicy wiejskiej w obecności prowadzącego zajęcia lub gospodarza świetlicy wiejskiej.
5. W świetlicach wiejskich obowiązuje zakaz:
  - a) zaśmiecania obiektu i przyległego terenu,
  - b) niszczenia urządzeń i sprzętu znajdującego się w świetlicy wiejskiej oraz na przyległym terenie,
  - c) zakłócania spokoju i porządku publicznego,
  - d) wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem zwierząt będących przewodnikami osób niepełnosprawnych,
  - e) przebywania osób nietrzeźwych lub będących pod wpływem środków odurzających i palenia tytoniu w trakcie trwania zajęć.
6. Osoby, które niszczą sprzęt lub urządzenia na terenie świetlicy wiejskiej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody
7. Za wartościowe przedmioty pozostawione w świetlicach zarządzający świetlicą nie ponosi odpowiedzialności.
8. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą wzywane do opuszczenia świetlicy wiejskiej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenia bądź w innym trybie.
9. Zarządzający świetlicą wiejską sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu przez użytkowników świetlicy.

Przewodniczący Rady gminy

**Halina Sztyпка**

## **Uzasadnienie**

Do kompetencji organów stanowiących gminy wynikających z przepisu art. 40, ust.2, pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) należy określenie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Świetlice wiejskie stanowią bazę umożliwiającą społeczności lokalnej jego integrację a także prowadzenie szeroko rozumianej działalności społeczno-kulturalnej. Sołectwa są jednostkami pomocniczymi gminy, które korzystają z mienia gminnego przekazanego im na podstawie uchwał rady gminy. Sołectwa nie posiadają osobowości prawnej, zatem korzystanie z majątku im przekazanego określa organ stanowiący i kontrolny gminy. W tej sytuacji podjęcie uchwały o proponowanej treści jest uzasadnione.