
	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	1/2

Urząd Gminy Wielgie
ul. Starowiejska 8
87-603 Wielgie

Nazwa usługi	Rejestracja zgonów
Opis sprawy	Rejestracja zgonów
Stanowisko pracownika odpowiedzialnego za prowadzenie i załatwianie sprawy	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
Wymagane dokumenty	1. Karta zgonu stwierdzająca zgon i jego przyczynę, wydana przez lekarza. 2. Dowód osobisty osoby zmarłej (paszport w przypadku zgonu cudzoziemca). 3. Do wglądu: dokument tożsamości osoby zgłaszającej zgon.
Miejsce składania dokumentów	Urząd Gminy Wielgie pok. 7 w dniach: pon – pt
Termin	Niezwłocznie.
Tryb odwoławczy	Od decyzji, odmawiającej dokonania czynności, wydanej przez Kierownika USC przysługuje odwołanie do Wojewody Kujawsko- Pomorskiego, za pośrednictwem kierownika USC, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
Oplaty	Zwolnione z opłaty.
Uwagi	1. Zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgonu. 2. Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenie powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zgonu. 3. Do zgłoszenia zgonu są obowiązani w kolejności: a. małżonek lub dzieci zmarłego, b. najbliżsi krewni lub powinowaci, c. osoby zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon, d. osoby, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały, e. administrator domu, w którym nastąpił zgon. 4. Jeżeli zgon nastąpił w szpitalu lub innym zakładzie, do zgłoszenia zgonu jest obowiązany szpital lub zakład.
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 29 września 1986 r. - prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264). 2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. nr 225, poz. 1635).

	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	2/2

Załączniki	brak