
	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	1/2

Urząd Gminy Wielgie ul. Starowiejska 8 87-603 Wielgie	
Nazwa usługi	Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy ponad 3 miesiące
Opis sprawy	Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy ponad 3 miesiące
Stanowisko pracownika odpowiedzialnego za prowadzenie i załatwianie sprawy	Stanowisko inspektor do spraw ewidencji ludności i dowodów osobistych.
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularz zgłoszenia pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące. 2. Dowód osobisty. 3. Osoby, którym wydano wojskowy dokument osobisty, przedstawiają ten dokument w celu zamieszczenia w nim stosownych wpisów dotyczących obowiązku meldunkowego. Procedura nie dotyczy funkcjonariuszy Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Służby Więziennej oraz Centralnego Biura Antykorupcyjnego” 4. Zaświadczenie o wymeldowaniu z poprzedniego miejsca pobytu stałego (tylko przy zameldowaniu na pobyt stały). 5. Skrócony odpis aktu urodzenia – dotyczy: osób niepełnoletnich, nieposiadających dokumentu stwierdzającego tożsamość. 6. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu - do wglądu.
Miejsce składania dokumentów	Urząd Gminy Wielgie; ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie Parter, pokój nr 6 w godzinach od 7 ³⁰ do 15 ³⁰ , tel. 054 289 73 80 wew. 42.
Termin	Niezwłocznie.
Tryb odwoławczy	Do Wojewody, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
Oplaty	Brak.
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Należy wypełnić i podpisać formularz zgłoszenia pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące. 2. Przy zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy trwający ponad 3 miesiące należy przedstawić potwierdzenie pobytu w lokalu osoby zgłaszającej pobyt stały lub czasowy ponad 3 miesiące, dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu. 3. Potwierdzenia faktu pobytu osoby w lokalu dokonuje się na formularzu

	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	2/2

	<p>meldunkowym w formie czytelnego podpisu z oznaczeniem daty jego złożenia.</p> <p>4. Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu.</p> <p>5. Zameldowanie czasowe nie jest równoznaczne z możliwością wzięcia udziału w głosowaniu w wyborach. Osoby zameldowane na terenie Gminy na pobyt czasowy wpisywani są do rejestru wyborców, jeżeli złożą w tej sprawie we właściwym Urzędzie ze względu na miejsce zamieszkania wnioski o wpisanie do rejestru wyborców</p>
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.). 3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 257, poz. 1742).
Załączniki	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wzór formularza zgłoszenia pobytu stałego. 2. Wzór formularza zgłoszenia pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące.