

**UCHWAŁA NR XXXV/297/2013  
RADY GMINY WIELGIE**

z dnia 27 grudnia 2013 r.

**w sprawie przyjęcia planu pracy stałych komisji Rady Gminy na 2014 rok.**

Na podstawie art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) uchwała się, co następuje;

§ 1. Uchwala się plan pracy stałych komisji Rady Gminy Wielgie na 2014 rok w brzmieniu stanowiącym załączniki nr 1,2,3,4,5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym komisji Rady Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/297/2013

Rady Gminy Wielgie

z dnia 27 grudnia 2013 r.

**PLAN**

PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ

2014 rok

na

Lp.	Zadania do realizacji	Planowany termin	Odpowiedzialny
1.	1. Kontrola Ośrodka Kultury Gminy Wielgie i bibliotek. 2. Kontrola działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, funduszu antyalkoholowego oraz wydatki Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie gminy.	I kwartał	Dyr. Ośrodka Kultury i biblioteki. Kier. GOPS Koordynator RPA Marta Myśliwiec
2.	Wypracowanie opinii w sprawie realizacji budżetu gminy za 2013 rok - Absolutorium dla Wójta Gminy.	II kwartał	Skarbnik Gminy
3.	Kontrola działalności szkół podstawowych i gimnazjum w zakresie wydatków rzeczowych oraz analiza regulaminów organizacyjnych szkół i Urzędu Gminy.	III kwartał	Dyrektorzy szkół Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy
4.	Kontrola inwestycji i przetargów realizowanych przez Wójta Gminy i jednostki organizacyjne na terenie gminy.	IV kwartał	Wójt Gminy Krzysztof Głowiński Dyrektorzy jednostek organizacyjnych
5.	1. Podsumowanie pracy komisji w kadencji 2010-2014. 2. Opracowanie planu pracy na 2015 rok. 3. Kontrole zlecone przez Radę Gminy.	XI  I - XII	Przewodniczący komisji

Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**

**PLAN****PRACY KOMISJI SAMORZĄDU, PRAWA****I PORZĄDKU PUBLICZNEGO**

na 2014 rok

Lp.	Zadania do realizacji	Planowany termin	Odpowiedzialny
1.	1. Utrzymanie porządku na terenie gminy. a/ Informacja Kierownika Posterunku Policji , b/ Rozwiązywanie problemów alkoholowych i narkomanii.	I kwartał	Przewodniczący komisji Kierownik Posterunku Policji Koordynator RPA
2.	1. Wykonania budżetu gminy za 2013 r. 2. Uzyskanie danych o realizacji zadań z budżetu gminy w zakresie remontu dróg gminnych. 3. Objazd dróg na terenie Gminy.	II kwartał	Skarbnik Gminy Przewodniczący komisji. Sławomir Sadowski
3.	1. Kontrola Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie gminy w zakresie stanu bezpieczeństwa p.poż.- posiedzenie wyjazdowe 2. Analiza wydatków na OSP w gminie. 3. Kontrola nielegalnych wysypisk na terenie gminy.	III kwartał	Przewodniczący Komisji Komendant OSP Skarbnik Gminy Agnieszka Orłowska-Olewińska
4.	1. Analiza projektu budżetu gminy na 2015 rok - wypracowanie opinii. 2. Podsumowanie pracy komisji w kadencji 2010-2014. 3. Opracowanie planu pracy na 2015 rok.	IV kwartał	Skarbnik Gminy Przewodniczący komisji.
5.	Posiedzenia w/g potrzeb	I - XII	Przewodniczący komisji

Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**

**PLAN PRACY KOMISJI ROLNEJ I ROZWOJU GOSPODARCZEGO  
na 2014 rok**

Lp.	Zadania do realizacji	Planowany termin	Odpowiedzialny
1.	Wykonanie zaplanowanych zadań inwestycyjnych budowy i naprawy dróg, sieci wodociągowych, kanalizacji, przyzagrodowych oczyszczalni oraz dalszy rozwój.	I kwartał	Przewodniczący Komisji, Krzysztof Głowiński
2.	1. Wykonanie budżetu gminy za 2013 rok. 2. Objazd dróg gminnych po okresie zimowym – posiedzenie wyjazdowe. 3. Kontrola upraw maku na terenie gminy.	II kwartał	Skarbnik Gminy Sławomir Sadowski Agnieszka Orłowska- Olewińska
3.	1. Kontrola urządzeń melioracyjnych po przeprowadzonych konserwacjach- posiedzenie wyjazdowe. 2. Szacowanie strat w uprawach spowodowanych klęskami żywiołowymi i przez dzikie zwierzęta – posiedzenie wyjazdowe.	III kwartał	Przewodniczący GSW.  Agnieszka Orłowska- Olewińska
4.	1. Prace nad projektem budżetu na 2015 r. - wypracowanie opinii. 2. Podsumowanie pracy komisji w kadencji 2010-2014. 3. Opracowanie planu pracy na 2015 r.	IV kwartał	Skarbnik Gminy Przewodniczący Komisji.
5.	1. Posiedzenia komisji wg bieżących potrzeb. 2. Opiniowanie uchwał przed sesjami. 3. Weryfikacja drzew do sprzedaży przez gminę w drodze przetargu.	I - XII	Przewodniczący komisji Agnieszka Orłowska= Olewińska

Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**

**PLAN PRACY KOMISJI ZDROWIA, OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ  
na 2014 rok**

lp.	Zadania do realizacji	Planowany termin	Odpowiedzialny
1.	1. Zapoznanie z dokumentacją dotyczącą otwartych konkursów ofert na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz wspierania rozwoju sportu. 2. Sprawdzenie działalności świetlic wiejskich na terenie gminy - posiedzenie wyjazdowe.	I kwartał	Przewodniczący komisji Marzena Gabryszewska
2.	1. Realizacja budżetu gminy 2013 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, oświacie, ochronie zdrowia, kulturze fizycznej, rekreacji i turystyce. 2. Podsumowanie wyników działalności klubów sportowych dofinansowywanych w budżecie gminy na koniec sezonu. 3. Utrzymanie terenów rekreacyjnych – przygotowanie do sezonu turystycznego nad jeziorem Orłowskim.	II kwartał	Skarbnik Gminy Kier. GOPS  Prezesa klubów  Sławomir Sadowski
3.	1. Przygotowanie obiektów szkolnych do rozpoczęcia roku szkolnego 2014/2015 w tym działalność Orlika - posiedzenie wyjazdowe. 2. Funkcjonowanie Ośrodka Kultury w tym sali widowiskowej i bibliotek na terenie gminy – posiedzenie wyjazdowe.	III kwartał	Dyrektorzy szkół. Dyrektor OK, Kierownik Gmin. Bib. Pub.
4.	1. Założenia do budżetu gminy na 2015 r. 2. Podsumowanie pracy komisji w kadencji 2010-2014. 3. Przygotowanie planu pracy komisji na 2015 rok.	IV kwartał	Skarbnik Gminy Przewodniczący komisji.
5.	1. Opiniowanie uchwał przed sesjami. 2. Posiedzenia komisji wynikające z bieżących potrzeb.	I - XII	Przewodniczący komisji



Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXXV/297/2013

Rady Gminy Wielgie

z dnia 27 grudnia 2013 r.

**PLAN PRACY KOMISJI FINANSÓW  
na 2014 rok**

Lp.	Zadania do realizacji	Planowany termin	Odpowiedzialny.
1.	Analiza zaległości podatkowych i zastosowanych ulg.	Marzec	Przewodniczący Insp.d/s realizacji podatków i opłat
2.	Analiza realizacji budżetu 2013 przez szkoły i GOK.	Maj	Przewodniczący Dyrektorzy szkół Dyrektor GOK
3.	Analiza wykonania budżetu gminy za 2013 rok.	Czerwiec	Przewodniczący Skarbnik Gminy
4.	Analiza wykonania budżetu gminy za I półrocze 2014 roku.	Sierpień	Przewodniczący Skarbnik Gminy
5.	Analiza wykonania i wykorzystania funduszu sołeckiego 2014 rok.	Wrzesień	Przewodniczący Skarbnik Gminy
6.	Praca nad budżetem gminy na 2014 rok. Podsumowanie pracy komisji w kadencji 2010-2014 .	Październik	Przewodniczący Skarbnik Gminy
7	Opiniowanie projektów uchwał przed sesjami.	Styczeń- grudzień	Przewodniczący

Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**