

**UCHWAŁA NR XXVII/151/2016  
RADY GMINY WIELGIE**

z dnia 25 listopada 2016 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych  
na terenie gminy Wielgie.**

Na podstawie art. 90f, art. 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm. Dz.U. z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668, poz. 1010) oraz art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm., poz.1579) Rada Gminy Wielgie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielgie o treści jako załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierz się Wójtowi Gminy Wielgie.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Wielgie Nr XXV/141/2016 z dnia 27 września 2016 r. w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów z terenu gminy Wielgie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 01.01.2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wielgie**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy regulamin określa formy, typ i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Wielgie, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach mówi się o :

- 1) Regulaminie – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wielgie,
- 2) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.),
- 3) Ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to ustawę o z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z zm.),
- 4) Ustawie o świadczeniach rodzinnych – rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 ze zm.),
- 5) Szkole – rozumie się przez to szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych określone w ustawie,
- 6) Rodzinie – rozumie się przez to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące w rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej,
- 7) Uczniu – rozumie się przez to ucznia i słuchacza, któremu przysługuje prawo do uzyskania pomocy materialnej zgodnie z przepisami ustawy,
- 8) Kierownika ośrodka – rozumie się przez to Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgiem.

§ 3. 1. Pomoc materialna jest udzielana w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji oraz umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

### **Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

2. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej uwzględnia się również występowanie w rodzinie takich okoliczności jak:

- 1) bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność,
- 3) ciężka lub długotrwała choroba,
- 4) wielodzietność (3 i więcej dzieci),
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) alkoholizm i narkomania,
- 7) gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

**§ 5. 1.** Wysokość stypendium szkolnego zależy od wysokości dochodu:

- 1) Dla dochodu wynoszącego do 30% włącznie kwoty, o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, stypendium szkolne wynosi nie więcej niż 100% kwoty jaką można przyznać uczniowi, określonej w art. 90d. ust. 9 ustawy o systemie oświaty;
- 2) Dla dochodu wynoszącego powyżej 30% nie więcej niż 60 % włącznie kwoty, o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, stypendium szkolne wynosi nie więcej niż 85% kwoty jaką można przyznać uczniowi, określonej w art. 90d. ust. 9 ustawy o systemie oświaty;
- 3) Dla dochodu wynoszącego powyżej 60% kwoty, o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, stypendium szkolne wynosi nie więcej niż 80% kwoty jaką można przyznać uczniowi, określonej w art. 90d. ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

2. Jeżeli po rozpatrzeniu złożonych wniosków okaże się, że kwota dotacji nie zostanie rozdysponowana w całości, wysokość stypendiów, o którym mowa w ust. 1 może być podwyższona.

### **Rozdział 3.**

#### **Stypendium szkolne - formy i terminy**

**§ 6. 1.** Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach realizowanych poza szkołą.

2. Realizacja świadczenia polega na pokryciu kosztów określonych towarów i usług na podstawie przedstawionych faktur i rachunków za:

- 1) zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu komputerowego;
- 2) zakup podręczników, zeszytów i przyborów szkolnych;
- 3) zakup odzieży sportowej i obuwia sportowego;
- 4) sfinansowanie dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 5) koszt dojazdu do szkoły środkami komunikacji publicznej dla uczniów o których mowa w ustawie art. 90d ust. 4 oraz zwrot kosztów za pobyt w internacie;
- 6) zakup stroju galowego na akademie szkolne oraz ubrania wymaganego przez szkoły do udziału w zajęciach praktycznej nauki zawodu.

**§ 7. 1.** Wniosek o stypendium szkolne można ubiegać się w terminie, o którym mowa w art. 90n. ust.6 ustawy.

2. W uzasadnionych przypadkach takich jak:

- choroba,
- zdarzenie losowe umożliwiające dotrzymanie terminu,
- pogorszenie sytuacji finansowej rodziny,
- inne okoliczności niezależne od wnioskodawcy, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w art. 90n. ust. 6 ustawy.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 8. 1.** Świadczenia pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgim w drodze decyzji administracyjnej.

**§ 9. 1.** Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia,
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych, ośrodka, o których mowa w §2 pkt.6.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu po uzyskaniu informacji o sytuacji materialnej i rodzinnej danej osoby.

**§ 10.** 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia oraz jego rodziców,
- 2) miejsce zamieszkania ucznia,
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej załącza się zaświadczenie o korzystaniu z tych świadczeń.

4. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3 -13 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 11.** 1 Dokumenty upoważniające do zwrotu poniesionych kosztów przyjmowane są:

- 1) od 16 listopada do 5 grudnia za okres od 1 września do 31 grudnia,
- 2) od 1 czerwca do 20 czerwca za okres od 1 stycznia do 30 czerwca.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 12.** 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniom, słuchaczom znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zdarzeniem losowym jest wystąpienie przynajmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) śmierć członka rodziny;
- 2) nagła choroba ucznia lub członka rodziny;
- 3) wypadek drogowy, bądź inny nieszczęśliwy wypadek ucznia lub członka rodziny, związany z długotrwałym leczeniem;
- 4) pożar mieszkania lub nieruchomości, której właścicielem jest uczeń bądź jego rodzice (opiekunowie).

3. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego winny być dołączone dokumenty potwierdzające wystąpienia zdarzenia losowego, na które powołuje się strona.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

5. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku szkolnego dla ucznia lub słuchacza podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgiem.

## **Rozdział 6.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 13.** W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.).

**§ 14.** Postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują od 01.01.2017 r.

### **Uzasadnienie**

Ustawy z dnia 7 września 1999 r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2015 roku poz. 2156 ze zm./ nakłada na rady gmin obowiązek uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

Podjęcie zmiany uchwały jest podyktowane potrzebą zweryfikowania dotychczasowego regulaminu.

W projekcie uchwały rozszerzono katalog wydatków w ramach przyznanego stypendium szkolnego zgodnie ze zgłaszanymi potrzebami przez rodziców.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

**Halina Sztyпка**