

1. **Zamawiający:** Gmina Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie
NIP 893-000-30-95

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na BUDOWĘ SIECI WODOCIĄGOWEJ wsiach: „ Witkowo – Rumunki Witkowskie ”

1. **Wielkości podstawowe charakteryzujące zadanie inwestycyjne**

długość sieci z PVC	DN - 90 mm	-	1720m
długość sieci z PVC	DN - 63 mm	-	265m
	razem sieć	-	1985m

ilość zasuw DN- 80	-	1szt
trójnik 80/80	-	1szt
hydrant nadz. 80mm	-	2szt

Postępowanie nr 11

Rozdział I: Formularz Oferty

Rozdział 2: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

 Załącznik nr 1 do formularza oferty – Oświadczenie

 Załącznik nr 2 do formularza oferty – Potencjał kadrowy

 Załącznik nr 3 do formularza oferty – Doświadczenie zawodowe

Rozdział 3: Kosztorys ofertowy

Rozdział 4: Wzór umowy

Rozdział 5: Szczegółowe specyfikacje techniczne

Rozdział 6: Przedmiar robót

Zatwierdzam:

Wójt Gminy

Marian Strychalski

Wielgie , dnia 18.10..2006 r.

Rozdział 1:
Formularz oferty

<i>Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców</i>	OFERTA
-------------------------------------	---------------

Do:
Gminy Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zamówienie nr 11 opublikowanym na stronach portalu Urzędu Zamówień Publicznych pod nr OWP....., na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń UG Wielgie:

Na :BUDOWĘ SIECI WODOCIĄGOWEJ we wsiach: „ Witkowo – Rumunki Witkowskie „,„”

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przed podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtowązł(netto), podatek VAT.....% w wysokości..... zł., razem (brutto).....zł.
słownie złotych:
.....
4. **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: **do 15.12.2006 r.**
5. **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości
– na wykonanie robót na okres 36 miesięcy.

Rozdział 2:

Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJACY: Gmina Wielgie tel 054 289 73 80 w 37,38

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej Ustawą PZP.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„BUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ we wsiach: „ Witkowo – Rumunki Witkowskie ”

2. Wielkości podstawowe charakteryzujące zadanie inwestycyjne

długość sieci z PVC DN - 90 mm - 1720m
długość sieci z PVC DN - 63 mm - 265m

razem sieć - 1985m

ilość zasuw DN- 80 - 1szt
trójnik 80/80 - 1szt
hydrant nadz. 80mm - 2szt

Szczegółowy zakres zamówienia określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz szczegółowa specyfikacja techniczna przedmiar robót ,dokumentacja techniczna .

3. ŚRODKI FINANSOWANIA

Zamówienie będzie finansowane ze środków Gminy Wielgie

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia: **15.12.2006 r.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, a ponadto spełniający następujące warunki:

4.1 Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawca musi wykazać:

Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt. 6.1. złoży każdy z Wykonawców.

4.2 Potencjał kadrowy

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przynależy do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, tj. dysponuje 1 osobą (kierownik robót) w branży sanitarnj oraz instalacyjnej z zakresu budowy wodociągów .

Osoba przeznaczona na kierownika robót (budowy) musi posiadać 3 letnie doświadczenie zdobyte na stanowisku kierownika . Przez minimalne kwalifikacje zawodowe dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane rozumie się lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych oraz lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 6.2.

Stanowisko	Wymagane uprawnienia	Minimalne doświadczenie zdobyte na
Kierownik robót drogowych (Kierownik Budowy)	Uprawnienia w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia	3

4.3 Doświadczenie zawodowe.

Wykonawca musi wykazać, że zrealizował (rozpoczął i zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert co najmniej 1 zamówienie o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia (budowa, sieci wodociągowej) o wartości nie mniejszej niż wartość przedmiotowego zamówienia w zł.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 6.3.

7. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW

- 7.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy – na **załączniku nr 1 do formularza oferty**;
- 7.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.3. Wykaz kadry proponowanej do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Do wykazu kadry muszą być dołączone kopie uprawnień budowlanych i dokument stwierdzający przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa – na **załączniku nr 2 do formularza oferty**;
- 7.4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie, pod uwagę będą brane te dokumenty, w których zostaną określone rodzaj, wartość robót, rok realizacji - na **załączniku nr 3 do formularza oferty**;

- 7.5. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 7.6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.7. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 *ust. 1 pkt 4-UPZP*, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 *ust. 1 pkt 9 UPZP*, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt. 7.1., 7.2., 7.5., 7.6. muszą być złożone przez każdego z Wykonawców natomiast dokumenty wymienione w pkt. 7.3. i 7.4. winien przedłożyć Wykonawca lub Wykonawcy tak, aby łącznie spełnić wymagania określone w pkt. 6 Instrukcji dla Wykonawców;
- 7.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 8.1. Oferta powinna obejmować całość zamówienia jako cena ryczałtowa .
- 8.2. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej . Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie. Następnie do wyciszonej ceny netto doliczy podatek od towarów i usług VAT w obowiązującej wysokości. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia i musi być podana w złotych polskich.
- 8.3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom w czasie realizacji przedmiotu umowy .
- 8.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

- 9.4. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz oferty oraz następujące dokumenty:
- 9.4.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo w postępowaniu i zawarciu umowy.
 - 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą
 - 9.4.3. Kosztorysy ofertowe
 - 9.4.4. Wraz z ofertą w tym samym opakowaniu powinny być złożone:
 - oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, o których mowa w pkt.7 niniejszej Instrukcji.
- 9.5. Oferenci przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.6. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być pisane w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz **podpisane przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
- 9.7. Wszystkie strony oferty zawierające jakakolwiek treść, oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniesie zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.8. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.9. Strony oferty winny być ze sobą trwale połączone (zszyte) i kolejno ponumerowane.
- 9.10. Oferta winna zawierać spis załączników z podaniem numerów stron.
- 9.11. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (Tajemnica przedsiębiorstwa jest rozumiana jako nie ujawniona do wiadomości publicznej informacja techniczna, technologiczna, handlowa lub organizacyjna przedsiębiorstwa, co do której przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania jej poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późniejszymi zmianami), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, strony winny być ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
- 9.12. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:
- będzie **zaadresowana na Zamawiającego**, na adres podany w punkcie 1,
 - będzie posiadać **nazwę i adres Wykonawcy**,
 - będzie posiadać oznaczenia: **„Oferta na zamówienie Nr 11**
- na BUDOWĘ SIECI WODOCIĄGOWEJ wsiach: „ Witkowo – Rumunki Witkowskie ” gmina Wielgie.”**

„Nie otwierać przed 31.10.2006 godz. 9 ¹⁰”

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z art. 38 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 10.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego przed upływem 6 dni przed terminem składania ofert określonym w **pkt 12.1** niniejszej Instrukcji, Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.4. Zamawiający wyznacza do kontaktu z oferentami:
 - mgr Maria Kulig – Inspektor ds. inwestycji i płać w UG Wielgie – tel. (054) 289-73-80 w. 37 – w sprawie przetargu oraz realizacji zamówienia

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 11.4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Wielgie ul. Staromiejska 8 87-603 Wielgie w kasie – pok. nr 12 do dnia **31.10..2006r do godz. 09⁰⁰**.
- 12.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte.

13. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 13.1. Oceny ofert dokona Komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Wielgie. Komisja Przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Starowiejskiej 8 w Wielgiem, w pokoju nr 19 (sala konferencyjna), **w dniu 31.10.2006 roku o godzinie 9,¹⁰** czasu lokalnego.
- 13.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 13.4. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 13.4.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy PZP, wymienione w pkt.6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 13.4.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 Ustawy PZP, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 13.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt. 13.8. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 13.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 13.7. Komisja Przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 13.8. Komisja Przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ustawy PZP.

14. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 14.2. Zamawiający do porównania przyjmie ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić z tytułu realizacji zamówienia.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.
- 14.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 14.6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania ofert.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie PZP i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.2.. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 15.3. Po upływie 7 dni lecz nie później niż 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie przysługują środki odwoławcze przewidziane w art. 180 – 183 tej ustawy.

INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA

Wykonawca robót winien zabezpieczyć sobie środki w kosztorysie ofertowym na naprawę wszelkich urządzeń podziemnych niezinventaryzowanych i zinventaryzowanych ,które zostaną uszkodzone podczas wykonywania między innymi :melioracje ,telekomunikacja ,energetyka itp.jak również urządzeń nadziemnych zinventaryzowanych i niezinventaryzowanych takich jak :drogi ,pobocza ,rowy melioracyjne ,drzewa ,krzewy itp.

Ponadto wykonawca winien zabezpieczyć środki finansowe w kosztorysie ofertowym na obsługę geodezyjną realizowanej inwestycji wymaganą w/g obowiązującego prawa tzn zarówno przed rozpoczęciem robót budowlanych (wytyczenie) jak i inwentaryzacja realizowanej inwestycji na bieżąco (inwentaryzacja powykonawcza) .Jednocześnie wykonawca powinien zabezpieczyć środki finansowe na : odwierty geologiczne , mapy do celów projektowych wymagany jest projekt do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych .

Inwentaryzację powykonawczą wraz z mapami i zaświadczeniem pisemnym stwierdzającym zrealizowaną inwestycję w szczególności wykonawca dostarczy wraz z wnioskiem kierownika budowy stwierdzającym gotowość inwestycji do odbioru końcowego

specyfikację opracowała :

mgr Maria Kulig –Inspektor ds. Inwestycji i Płac w UG Wielgie

Wielgie , dnia 18.10.2006 rok

Zatwierdził

Mgr inż. Marian Strychalski

.....
pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 22 ust. 1)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego nr 11 p.n. „BUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ we wsiach: „ Witkowo – Rumunki Witkowskie ” gm .Wielgie .

„oświadczam, że: posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- (1) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- (2) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- (4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

Załącznik nr 2 do formularza oferty

.....
pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

WYKAZ KADRY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne nr 11 „BUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ we wsiach: „Witkowo – Rumunki Witkowskie ” gm .Wielgie .” na terenie gminy Wielgie oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby

L.p.	Nazwisko i imię	Rola w realizacji zamówienia	Nr uprawnień budowlanych	Doświadczenie zdobyte na stanowisku w latach
1	2	3	4	5

Załączam kopie uprawnień budowlanych i dokumenty stwierdzające przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa

Na załączniku należy wykazać spełnienie warunku określonego w pkt 6.2. „Instrukcji dla Wykonawców”

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

Załącznik nr 3 do formularza oferty

.....
pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne nr 11 pn„BUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ we wsiach: „ Witkowo – Rumunki Witkowskie ” gm .Wielgie ..”

oświadczamy ,że reprezentowana przez nas Firma

.....
.zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania niniejszej oferty następujące zamówienia

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia Wykonanego przez Wykonawcę	Miejsce wykonania robót Zakres robót	Czas realizacji	
			Początek (miesiąc, rok)	Zakończenie (miesiąc, rok)
1	2	3	4	5

Załączam dokumenty potwierdzające, że roboty o których mowa powyżej zostały zrealizowane z należytą starannością

Na załączniku należy wykazać spełnienie warunku określonego w pkt 6.3. „Instrukcji dla Wykonawców”

.....,dnia.....

.....

Wykonawców)

(podpis Wykonawcy /

Rozdział 3:
Kosztorys ofertowy

Rozdział 4:
Wzór umowy

UMOWA NR .. / / 11/ 2006

Zawarta w dniu w Wielgim pomiędzy:

Gminą Wielgie reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy - mgr inż. Mariana Strychalskiego .
2. Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wielgie mgr Bożeną Bielicką

zwaną dalej "Zamawiającym"

a

zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

1.....

.

2.

.....

w rezultacie dokonanego przez Zamawiających – wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót pn.

„BUDOWY SIECI WODOCIĄGOWEJ we wsiach: „ Witkowo – Rumunki Witkowskie ”

3. **Wielkości podstawowe charakteryzujące zadanie inwestycyjne**

długość sieci z PVC	DN - 90 mm	-	1720m
długość sieci z PVC	DN - 63 mm	-	265m
	razem sieć	-	1985m

ilość zasuw DN- 80	-	1szt
trójnik 80/80	-	1szt
hydrant nadz. 80mm	-	2szt

Szczegółowy zakres zamówienia określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz szczegółowa specyfikacja techniczna przedmiar robót ,dokumentacja techniczna .

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zakresu robót , zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Dokumenty te stanowią integralną część umowy przedmiarem robót, dokumentacją techniczną .

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren robót w terminie 7 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy.

§ 3

1. Strony ustalają termin wykonania zamówienia **do 15.12.2006 r.**
Przez termin wykonania zamówienia rozumie się termin odbioru wykonanych robót.

§ 4

1. Realizacja robót przez Wykonawcę będzie prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
2. Wykonawca przyjmuje na czas realizacji robót odpowiedzialność prawną za przejęty protokółarnie teren budowy. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie je na bieżąco usuwał z jezdni, jak również nie będzie składował żadnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
3. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sobie miejsce odwozu ziemi i gruzu oraz ponosi wszelkie konsekwencje prawne z tym związane.
4. Do zakończenia robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie, w którym ustalony jest odbiór końcowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem oznakować i zabezpieczyć roboty prowadzone w obrębie oczyszczalni.

§ 5

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia mogą odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli termin usunięcia wad przekroczy ustalony termin zakończenia robót określony w § 3 ust.1 umowy Zamawiający zastosuje ustalenia § 9 niniejszej umowy;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też i terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.

5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru aż do czasu usunięcia wad.
6. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót w terminie do 14 dni od dnia upłynięcia terminu gwarancji określonego w umowie.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający może wykonać naprawę sam lub przez osoby trzecie, na koszt Wykonawcy po uprzednim pisemnym zawiadomieniu go o tym bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą oraz kosztorysem ofertowym w następującej wysokości
zł.(netto)
podatek VAT % w wysokości zł.
Razem (brutto) zł.
słownie złotych:
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem robót.
Wynagrodzenie to nie będzie podlegało waloryzacji do końca trwania umowy.
3. Roboty będą finansowane przez Gminę Wielgie

§ 7

Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:

1. Z ramienia Zamawiającego:
Pani Maria Kulig - Inspektor ds. inwestycji i płac w UG Wielgie
2. PanInspektor Nadzoru
3. Z ramienia Wykonawcy:
Kierownik robót drogowych (Kierownik Budowy) -
..... uprawnienia nr.....

§ 8

Strony ustalają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zobowiązani są do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiających z przyczyn za które oni ponoszą odpowiedzialność w wysokości 0.01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust 1 niniejszej umowy, z uwzględnieniem art. 145 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień

Publicznych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającym kary umownej z tytułu:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, jeżeli ukończenie robót jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiających na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 niniejszej umowy,
 - d) za brak oznakowania:
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 9

1. Termin zapłaty rachunku ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów rozliczeniowych.
2. Rachunek Wykonawcy będzie uregulowany z kont Zamawiającego na konto Wykonawcy nr

§ 10

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na roboty będące przedmiotem umowy. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi na wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 36 miesięcy.

§ 11

Zamawiający mogą w każdym czasie rozwiązać umowę w przypadku, gdy:

1. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich pomimo wezwań Zamawiającego złożonych na piśmie.

§ 12

1. Strony postanawiają, że zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obu stron.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót Wykonawca jest zobowiązany w pierwszej kolejności do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust.3 Wykonawca uprawniony jest do występowania na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy miejscowo sąd dla Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 15

1. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 16

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy w celu zabezpieczenia roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ,o której mowa w ust. 1. zamawiający zwróci lub uwolni Wykonawcy w wys70% wraz z odsetkami bankowymi po odbiorze końcowym przedmiotu umowy Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający zwróci wraz z odsetkami w wys. wynikającymi z umowy rachunku bankowego .Wykonawcy po okresie gwarancji i odbiorze ostatecznym.

2. Zabezpieczenie zostanie wniesione w jednej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.).

§ 17

1. Strony zgodnie stwierdzają, że Wykonawca zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierających m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Oferta,
 - 2) Kosztorys ofertowy,
 - 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
 - 4)Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Rozdział 5:
Szczegółowe specyfikacje techniczne

Rozdział 6
Przedmiar robót