

ZARZĄDZENIE NR 18/2010
WÓJTA GMINY WIELGIE
z dnia 26 marca 2010r.

w sprawie: **powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert składanych przez usługodawców w ramach Programu Integracji Społecznej związanych z realizacją zadań Gminy Wielgie**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz Porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawartego dnia 12 lutego 2008r. między Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego a Gminą Wielgie

Zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

Lp.	Imię i Nazwisko	Reprezentowana Instytucja/ Organizacja/ Grupa osób	Funkcja/ Stanowisko	Funkcja w Komisji Konkursowej
1.	Agnieszka Kalinowska	Urząd Gminy Wielgie	Stanowisko ds. dotacji dla organizacji pozarządowych i funduszy wiejskich	Przewodniczący
2.	Magdalena Rumianowska	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielgiem	Pracownik socjalny oddelegowany do realizacji zadań PO KL	Członek
3.	Piotr Wiśniewski	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe	Wiceprezes	Członek
4.	Sebastian Olewiński	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielgiem	Kierownik GOPS	Członek
5.	Ryszard Kurowski	Rada Gminy Wielgie,	Radny Gminy	Członek

§ 2. Powołana Komisja Konkursowa będzie przeprowadzać postępowanie konkursowe w odniesieniu do:

- konkursu Nr 1/2010 na organizację usługi pod nazwą **Usługi dla osób dorosłych i starszych oraz rodzin z terenu Gminy Wielgie (z uwzględnieniem grup/osób wykluczonych)**
- konkursu Nr 2/2010 na organizację usługi pod nazwą **Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wielgie w okresie wakacyjnym (z uwzględnieniem grup/osób wykluczonych)**

- konkursu Nr 3/2010 na organizację usługi pod nazwą **Zajęcia rozwojowe dla dzieci i młodzieży z zakresu kultury, edukacji, integracji, sportu, itp. (z uwzględnieniem grup/osób wykluczonych)**

§ 3. Wybór usługodawców odbywać się będzie w oparciu o procedurę CPP (*ang. Community Participation in Procurement* – Udział społeczności w zamówieniach) Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej.

§ 4. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert złożonych w odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert ogłoszone przez Wójta Gminy Wielgie.

§ 5. Przedmiotem pracy Komisji Konkursowej jest:

1. Sprawdzenie kompletności ofert.
2. Ocena ofert z użyciem ustalonych kryteriów technicznych zawartych w Zaproszeniu do składania ofert.
3. Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Przygotowanie raportu z oceny ofert oraz uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Przeprowadzenie negocjacji celem ustalenia ostatecznego kształtu umowy, (jeżeli zachodzi taka potrzeba).

§ 6. 1. Praca Komisji Konkursowej odbywać się będzie na posiedzeniu zamkniętym, w której uczestniczy co najmniej trzech członków z prawem do głosu.

2. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami składającymi swoje oferty tj. ich członkowie, wolontariusze, członkowie władz podmiotów ubiegających się o finansowanie działania.

3. Każdy z członków Komisji, przed rozpoczęciem jej prac, składa „oświadczenie o bezstronności”. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Rozwiązanie komisji nastąpi z mocy niniejszego zarządzenia po wypełnieniu przez nią swojego zadania.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.