



GMINA WIELGIE

Ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie

tel. (054) 289 73 80; fax: (054) 289 77 95

NIP: 466 032 66 61 REGON: 910866583

Przetarg, znak: GSR.271.1.2011.KG

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy

Budowa zintegrowanego układu komunikacyjnego między gminami Wielgie-Tłuchowo-Dobrzyń nad Wisłą poprzez realizację projektów pod nazwą: „Poprawa infrastruktury komunikacyjnej w gminie Wielgie poprzez remont drogi gminnej nr 170801C Bętlewo-Zakrzewo-Kamienne Brody etap II od km 1+760 do km 3+024,40 oraz budowa drogi gminnej Mokówko-Borowo od km 1+153 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową”

Wielgie, dnia 20.01.2011r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wielgie
ul. Starowiejska 8
87-603 Wielgie

tel. 054-289-73-80; fax.: 054-289-77-95

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), zwana dalej „ustawą PZP”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: Poprawa infrastruktury komunikacyjnej w Gminie Wielgie poprzez remont drogi gminnej nr 170801C Bętlewo - Zakrzewo - Kamienne Brody ." od km 1+760,00 do km 3+024,40 mający na celu wykonanie nawierzchni jezdni, zjazdów, ciągu pieszego i elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez:

- wykonanie koryta drogi,
- wykonanie warstwy odsączającej,
- wykonanie podbudowy,
- wykonanie nawierzchni składającej się z warstwy wiążącej i ścieralnej z mieszanek mineralno - bitumicznych,

- wykonanie rowów,

- plantowanie poboczy,

- wykonanie chodnika kostki brukowej,

oraz budowa drogi gminnej Mokówko - Borowo od km 1+230 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową w m. Borowo poprzez:

- Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno asfaltowej,
- Wykonanie nawierzchni zjazdów z kostki betonowej, masy asfaltowej oraz kamienia,
- Wykonanie nawierzchni chodnika z kostki betonowej.

oraz budowa drogi gminnej Mokówko-Borowo od km 1+153 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową

- Wykonanie robót związanych z wycinką drzew.

- Wykonanie niezbędnych robót ziemnych.

- Wykonanie warstwy odsączającej z piasku na odc. od km 0+000 do km 0+978 (wg pikietażu roboczego).

- Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego kl. II dwuwarstwowej grub. warstw 15 i 8 cm.

- Wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno - asfaltowej grub. 4 cm.

- Wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno - asfaltowej grub. 4 cm.

- Wykonanie zjazdów gospodarczych z umocnieniem ich kruszywem łamanym.

- Wykonanie podwójnego powierzchniowego utrwalenia grysami kamiennymi i emulsją asfaltową na odc. od km 1+153 do km 1+230 na istniejącej nawierzchni bitumicznej.

- Wykonanie zatoki autobusowej od km 1+153 do km 1+204,70 po stronie lewej.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- wytyczenia obiektu w terenie,

- sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej,

- wykonania dwóch tablic pamiątkowych,

- opracowanie tymczasowej i stałej organizacji ruchu dla odcinka wykonywanego w Gminie Wielgie,

- wykonanie oznakowania na całości zadania.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45.23.31.40-2 – Roboty drogowe

W ramach zadania zostaną wykonane następujące prace:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Projektach budowlanych, Specyfikacjach technicznych oraz przedmiarach robót stanowiących załączniki do SIWZ

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tych dokumentacjach. Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego o wydanie zgody na zastosowanie innych niż wskazane materiałów. Zamawiający, po uzgodnieniu z Projektantem udzieli takiej zgody każdorazowo, w celu zapewnienia zachowania uczciwej konkurencji w postępowaniu. Zamawiający wymagać będzie jednak złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i potwierdzających ich dopuszczenie do stosowania w budownictwie. W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie nieistotnej zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie wykonawca. W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych (STWiOR) wykonania i odbioru robót budowlanych nazw własnych, wskazujących na konkretnych producentów materiałów i urządzeń, należy traktować je jako przykładowe, bez względu na występujące w dokumentacji projektowej bądź w STWiOR zapisy sprzeczne w tym zakresie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie powinno być wykonane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **29.07.2011r.**,

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadają wiedzę i doświadczenie,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik 2 do SIWZ) oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp (załącznik 3 do SIWZ) oraz następujące dokumenty:

- § Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych** oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
-

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- § aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- § aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- § aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wydana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- § aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty winny być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia, a także dysponowania przez Wykonawcę potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- § wykaz wykonanych 2 robót w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia tj. w latach 2006-2010, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **zał. 5**. Jako spełnienie tego warunku, zamawiający uzna roboty w branży drogowej o wartości min. 1.000.000,00 zł każda

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- § wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności – **zał. 4**
- § oświadczenie, iż osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia, posiadają stosowne uprawnienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (w szczególności osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi w specjalności drogowej) należącymi do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub tożsamej w zakresie przedmiotu zamówienia, wydanej na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych dla

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami

W/w osoba powinna posiadać minimum 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony łącznie;

Wymaga się aby Wykonawca załączył do oferty aktualny dokument potwierdzający przynależność tych osób do Izby Inżynierów Budownictwa.

W celu potwierdzenia znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

§ Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 30% ceny ofertowej brutto, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

§ opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca oraz osoby uczestniczące w jego realizacji są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o ile odrębne przepisy tego wymagają.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. V SIWZ składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub zamieszkanie, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VI.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Pozostałe dokumenty składane są zgodnie z wykazem określonym w pkt. V SIWZ

Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym, składane są pod rygorem nieważności wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy). Gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

WYKONAWCY MOGĄ WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W ROZUMIENIU art. 23 ust. 1 USTAWY

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, a w przypadku konsorcjum (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do

reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa (szczególnego) rodzajowego. *Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna wyraźnie wskazywać mocodawcę i dokładnie określać zakres umocowania.* Pełnomocnictwo (w przypadku konsorcjum) może być udzielone w formie odrębnych dokumentów podpisanych przez poszczególnych wykonawców. Ustanowienie pełnomocnika może też wynikać z umowy konsorcjum, o ile będzie spełniało wymogi określone w art. 23 ust 2 ustawy Pzp, a wykonawcy złożą z ofertą umowę konsorcyjną. Jeżeli wspólnicy spółki cywilnej zdecydowali się występować jako konsorcjum wykonawców (pomimo zawarcia umowy spółki cywilnej), umowa spółki cywilnej będzie traktowana jako pełnomocnictwo, pod warunkiem, że z jej treści będzie jasno wynikało, że jeden ze wspólników jest umocowany do reprezentowania pozostałych wspólników we wszystkich postępowaniach albo w konkretnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Do pełnomocnictwa należy dołączyć potwierdzenie uiszczenia opłaty za pełnomocnictwo dokonane w Urzędzie Gminy Wielgie, jako organie podatkowym właściwym ze względu na miejsce złożenia dokumentu, zgodnie z Ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2007r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zmianami).

INNE WYMAGANE DOKUMENTY:

- § wypełniony formularz oferty wraz z zawartymi w nim oświadczeniami Wykonawcy - **zał. 1** do SIWZ
- § zaakceptowany wzór umowy – **zał. 6**
- § kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową na podstawie przedmiaru robót, dokumentacji projektowej oraz SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI:

1. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

W zakresie procedury przetargowej:

Krzysztof Głowiński - inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych
Tel. 0542897380

W sprawach przedmiotu zamówienia i sprawach formalnych:

Krzysztof Głowiński – inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych
Tel. 0542897380

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę są przekazywane Zamawiającemu na nr faksu: **054 289 73 80** a następnie pisemnie na adres: Urząd Gminy Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą prawidłowego nadania faksu pod numery wskazane przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualna modyfikacja będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.wielgie.pl lub w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – bezpłatna

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku z poniżej podanych form:

- a) pieniądzu, (tylko przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej przez Zamawiającego),
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr. 42, poz. 275)

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, kwota wadium musi być wniesiona przelewem na konto w banku: Kujawsko Dobrzyński Bank Spółdzielczy o/ Wielgie

nr 33 9550 0003 2005 0030 0054 0002

Zamawiający uzna, że wadium wniesione przelewem zostało wniesione w terminie, jeżeli do dnia 10.02.2011r. nastąpiło uznanie wyżej wskazanego rachunku bankowego o kwotę wadium. Do oferty należy dołączyć pokwitowanie wniesienia wadium.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w lit. b, c, d i e właściwy dokument wadium tj. poręczenie, gwarancja musi być przekazany do kasy Urzędu Gminy w Wielgiem do dnia 10.02.2011 do godz. 900. Do oferty należy załączyć otrzymane w kasie Urzędu Gminy w Wielgiem pokwitowanie wniesienia wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 4) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust. 1 lub pełnomocnictw i nie udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Utrata i zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 Ustawy PZP.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni od dnia terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być czytelna. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem tłumacza przysięgłego na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.

2. Oferta winna zawierać wszystkie elementy zgodnie z pkt. VI niniejszej Specyfikacji.
3. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
4. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo.
5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętą.
6. Oferta winna być sporządzona wg wzoru Formularza oferty – **zał. 1**
7. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem: „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP
8. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 3 albo 4. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Dokumenty stanowiące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
11. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w „Formularzu oferty”.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Wielgie
ul. Starowiejska 8
87-603 Wielgie

Do dnia: **11.02.2011r.** do godz.: **09:00 (pok. 2 – kasa)**

Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane. Zostaną one zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **11.02.2011r.** o godz.: **09:15** w budynku Urzędu Gminy Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

3. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:
Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta na: *„Budowa zintegrowanego układu komunikacyjnego między gminami Wielgie-Tłuchowo-Dobrzyń nad Wisłą poprzez realizację projektów pod nazwą: „Poprawa infrastruktury komunikacyjnej w gminie Wielgie poprzez remont drogi gminnej nr 170801C Bętlewo-Zakrzewo-Kamienne Brody etap II od km 1+760 do km 3+024,40 oraz budowa drogi gminnej Mokówko-Borowo od km 1+153 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową”.*

Z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ PRZED PRZETARGIEM**

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

Cenę oferty należy wycisnąć zgodnie ze specyfikacją i powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia. Cenę oferty należy policzyć metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867), przy zachowaniu następujących założeń:

- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny ofertowej musi być zgodny z zakresem robót określonym w projekcie budowlanym, przedmiarach robót
- b) w przypadku nie ujęcia w kosztorysie ofertowym wszystkich robót wynikających z projektu budowlanego, przedmiarów robót, Zamawiający uzna, że Wykonawca ujął je w ogólnej cenie ofertowej,
- c) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiarów robót, jak również koszty robót towarzyszących: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, projektu organizacji placu budowy i jego późniejszą likwidację, opłaty związane z zajęciem pasa drogowego, koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, projekt organizacji ruchu, koszty związane z odbiorami

Cena podana w „Formularzy oferty” może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Za wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, które w trakcie realizacji zamówienia nie będzie podwyższane. Przedstawiony przez Zamawiającego przedmiar robót służy Zamawiającemu do potwierdzenia wykonania pełnego zakresu przewidzianych robót oraz do stwierdzenia bieżącego stanu zaawansowania robót.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów.

Ilość uzyskanych przez Wykonawcę punktów będzie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{cena} - 100\%, \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt} \\ C_{\min}/C_{\text{bad}} \times 100\%$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena spośród badanych ofert
 C_{bad} – cena oferty badanej

XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- § Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- § Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- § Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- § Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z następujących form:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn zm.)

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek

Bankowy Zamawiającego – nr 33 9550 0003 2005 0030 0054 0002 za datę terminowej wpłaty Zamawiający uzna datę w której zabezpieczenie będzie na koncie Zamawiającego.

3. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy.

4. W trakcie trwania umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1 bez zmiany kwoty zabezpieczenia.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania zamówienia w następujący sposób: 70% zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia zakończenia zadania, natomiast 30% kwoty zabezpieczenia zwrócone zostanie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego wyjaśnień spowoduje odrzucenie oferty.
3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, które nie spowodują istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia przedmiotu zamówienia w innych walutach niż PLN.
8. Zamawiający nie zamierza udzielać zamówienia z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwracać kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę.
2. Za obowiązujące Wykonawcę uważa się wszelkie zapisy, uzgodnienia i postanowienia zawarte w SIWZ, wzorze umowy, dokumentacji projektowej w przypadku gdy pojawią się one tylko w jednym z w/w dokumentów.
3. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje i warunki zmian w treści umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą:

Terminy ustalone w umowie ulegną przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

- 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe,), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót, wystąpienia warunków atmosferycznych nie pozwalających na wykonanie
-

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przedmiotu umowy ze względów technologicznych, co może mieć wpływ na jakość wykonania, trwałość i zachowanie okresu gwarancji,

3) udzielenia przewidywanych ewentualnych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, pod warunkiem, że wykonawca do wyceny przyjmie ceny, narzuty i zysk, nie większe niż te jakie przyjął przy wycenie robót pierwotnych. Ceny materiałów i sprzętu nie powtarzające się będą podlegały negocjacom.

4. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą w formie pisemnej nowe terminy realizacji, z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy zawarte są w Dziale VI Prawa Zamówień Publicznych.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

- formularz oferty – zał. 1 - 5
- wzór umowy – zał. 6
- specyfikacje techniczne, przedmiary robót, projekty budowlane

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdził w dniu 20.01.2011 roku

.....

WZÓR OFERTY

ZAL. NR 1

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na.....

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA wykonania całego zadania __. ____. ____, __ PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

CENA OFERTOWA wykonania odcinka położonego w Gminie Tłuchowo

__ . ____ . ____, __ PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

CENA OFERTOWA wykonania odcinka położonego w Gminie Wielgie

__ . ____ . ____, __ PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie __ miesięcy / tygodni od daty zawarcia umowy;
 - 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
 - 3) akceptujemy warunki płatności;
-

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Oferta została złożona na stronach

Do oferty dołączono następujące dokumenty – wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów:

-
-
-
-
-
-
-
-

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ r.

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka /
pieczętka*

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na.....

....., oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.):

- I. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- II. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- III. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- IV. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Załącznik nr 3

Nazwa i adres Wykonawcy :

--

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

--

Składając ofertę w sprawie wykonania zamówienia publicznego pod nazwą: ***Budowa zintegrowanego układu komunikacyjnego między gminami Wielgie-Tłuchowo-Dobrzyń nad Wisłą poprzez realizację projektów pod nazwą: „Poprawa infrastruktury komunikacyjnej w gminie Wielgie poprzez remont drogi gminnej nr 170801C Bętlewo-Zakrzewo-Kamienne Brody etap II od km 1+760 do km 3+024,40 oraz budowa drogi gminnej Mokówko-Borowo od km 1+153 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową”***

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy, w myśl których wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 2. wykonawców, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu;
 4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób
-

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.

.....

Miejscowość i data:

Załącznik nr 4

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

--

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; *Budowa zintegrowanego układu komunikacyjnego między gminami Wielgie-Tuchowo-Dobrzyń nad Wisłą poprzez realizację projektów pod nazwą: „Poprawa infrastruktury komunikacyjnej w gminie Wielgie poprzez remont drogi gminnej nr 170801C Bętlewo-Zakrzewo-Kamienne Brody etap II od km 1+760 do km 3+024,40 oraz budowa drogi gminnej Mokówko-Borowo od km 1+153 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową”*

Przedkładam

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

LP	Imię i nazwisko	Funkcja przy wykonywaniu zamówienia	Posiadane uprawnienia, kwalifikacje	Podstawa do dysponowania osobami

Jednocześnie oświadczam, że wymienione osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

.....

podpis Wykonawcy

miejsowość, data

Zał. nr 5

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat 2 robót w branży drogowej
(CPV 45 23 31 40-2)**

<i>Lp</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Calkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN</i>	<i>Termin realizacji</i>		<i>Nazwa Zleceniodawcy</i>
			<i>Data rozpoczęcia</i>	<i>Data zakończenia</i>	
1					
2					
3					
4					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje itp.)

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka /
pieczętka*

Załącznik nr 7 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY



UMOWA NR :

Zawarta w dniu.....pomędzy:

..... REGON, NIP,
reprezentowaną przez:

1.,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... REGON, NIP,
reprezentowanym przez:

1.,
zwanym dalej **Wykonawcą**,
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

Budowa zintegrowanego układu komunikacyjnego między gminami Wielgie-Thuchowo-Dobrzyń nad Wisłą poprzez realizację projektów pod nazwą: „Poprawa infrastruktury komunikacyjnej w gminie Wielgie poprzez remont drogi gminnej nr 170801C Bętlewo-Zakrzewo-Kamienne Brody etap II od km 1+760 do km 3+024,40 oraz budowa drogi gminnej Mokówko-Borowo od km 1+153 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową”, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia.....

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż **29.07.2011r.**

§ 3

Obowiązki zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
- 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 3) Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
- 4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
 - 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 5) Wytyczenia obiektu w terenie;
 - 6) Wykonanie dwóch tablic pamiątkowych;
 - 7) Sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej;
 - 8) opracowanie tymczasowej i stałej organizacji ruchu dla odcinka wykonywanego w Gminie Wielgie;
 - 9) Wykonanie oznakowania całości przedmiotu zamówienia;
 - 10) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 11) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
-

a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),

b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;

- 12) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 - 13) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
 - 14) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 15) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 16) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 17) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 18) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 19) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 20) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 21) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 22) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 23) Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
 - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
 - b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych;
-

- 24) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 25) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 12. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
 13. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 14. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 15. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
 16. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych (*słownie złotych*:). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru robót.
6. Protokół odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
8. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:

Budowa zintegrowanego układu komunikacyjnego między gminami Wielgie-Tłuchowo-Dobrzyń nad Wisłą poprzez realizację projektów pod nazwą: „Poprawa infrastruktury komunikacyjnej w gminie Wielgie poprzez remont drogi gminnej nr 170801C Bętlewo-Zakrzewo-Kamienne Brody etap II od km 1+760 do km 3+024,40 wartość brutto _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych, ***wartość netto w zł***.....

podatek VAT, w kwocie złotych.

**Budowa drogi gminnej Mokówko-Borowo od km 1+153 do km 2+208 wraz z zatoką autobusową”
wartość brutto – . – – – . – – – , – – złotych, wartość netto w
zł..... podatek VAT, w kwocie złotych.**

W podsumowaniu należy wpisać całą wartość przedmiotu zamówienia.

9. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór końcowy.
2. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru, o którym mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dziennik budowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą (kosztorysy powykonawcze), opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach dla odcinka w Gminie Wielgie i Tłuchowo w odrębnych opracowaniach,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
 - 6) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

-
- brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. zł (*słownie złotych*) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
 3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego
 2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
-

- 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
 2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
 3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
 4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
 5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
-

8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. W wypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
-

- b. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - c. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 13

Postanowienia końcowe

- 1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 wraz ze zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

.....

.....

.....

.....

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz analiza zagrożeń funkcjonalnych - załącznik nr 2
-