

	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	1/4

**Urząd Gminy Wielgie  
ul. Starowiejska 8  
87-603 Wielgie**


<b>Nazwa usługi</b>	<b>Wydawanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie: 1. odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości 2. opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych</b>
<b>Opis sprawy</b>	Wydawanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie: 1. odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości 2. opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
<b>Stanowisko pracownika odpowiedzialnego za prowadzenie i załatwianie sprawy</b>	Stanowisko ds. Ochrony Środowiska i Rolnictwa
<b>Wymagane dokumenty</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.</li> <li>2. Kserokopia aktualnej umowy zawarcia spółki cywilnej, w przypadku występowania o wydanie zezwolenia przez spółkę cywilną.</li> <li>3. Kserokopie dowodów rejestracyjnych posiadanych pojazdów służących do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.</li> <li>4. Kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do miejsca garażowania ww. pojazdów (baza transportowo – magazynowa).</li> <li>5. Kserokopia umowy zawartej na wykonywanie czynności w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów.</li> <li>6. Udokumentować sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów oraz udokumentować gotowość ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, spełniającego wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania, o których mowa w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy o odpadach oraz w art. 7 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – dot. zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych.</li> <li>7. Kserokopia dokumentu potwierdzającego gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną – dot. zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.</li> </ol>

	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	2/4

	<p>8. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”</p> <p>9. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.</p>
<b>Miejsce składania dokumentów</b>	Urząd Gminy Wielgie; ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie Stanowisko ds. Ochrony Środowiska i Rolnictwa – pok. nr 8 w godzinach od 7 <sup>30</sup> do 15 <sup>30</sup> , tel. 054 289 73 80 wew. 44.
<b>Do wniosku można dołączyć dodatkowo następujące dokumenty</b>	<p>1. Kserokopie: aktualnego wypisu z rejestru prowadzonej działalności gospodarczej lub aktualnego KRS (wydane nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku);</p> <p>2. Kserokopię zezwolenia, wydanego na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach</p> <p>3. (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, z późn. zm.), na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów.</p>
<b>Termin</b>	<p>1. 107 zł – opłata skarbową za udzielenie zezwolenia na każdy poniższy rodzaj działalności:</p> <p>a. odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub</p> <p>b. opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.</p> <p>2. Zmiana warunków zezwolenia, jeżeli dotyczy rozszerzenia zakresu działalności – 50% stawki określonej od zezwolenia dla każdego rodzaju działalności.</p> <p>3. 17 zł – opłata skarbową za złożenie dokumentu potwierdzającego prawo do występowania w imieniu inwestora (w tym prokura).</p> <p>4. 5 zł- opłata skarbową za poświadczenie za zgodność pełnomocnictwa lub prokury.</p> <p>Opłata skarbową podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie wydano zezwolenia. Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek.</p> <p>5. Zwolnione z opłaty skarbowej są:</p> <p>a. jednostki budżetowe,</p> <p>b. jednostki samorządu terytorialnego,</p> <p>c. organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,</p> <p>d. osoby, które składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej, albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury, albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.</p>

	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	3/4

<b>Tryb odwoławczy</b>	Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Włocławku za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
<b>Oplaty</b>	<p>1. 107 zł – opłata skarbową za udzielenie zezwolenia na każdy poniższy rodzaj działalności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub</li> <li>b. opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.</li> </ul> <p>2. Zmiana warunków zezwolenia, jeżeli dotyczy rozszerzenia zakresu działalności – 50% stawki określonej od zezwolenia dla każdego rodzaju działalności.</p> <p>3. 17 zł – opłata skarbową za złożenie dokumentu potwierdzającego prawo do występowania w imieniu inwestora (w tym prokura).</p> <p>4. 5 zł- opłata skarbową za poświadczenie za zgodność pełnomocnictwa lub prokury.</p> <p>Opłata skarbową podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie wydano zezwolenia. Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek.</p> <p>5. Zwolnione z opłaty skarbowej są:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. jednostki budżetowe,</li> <li>b. jednostki samorządu terytorialnego,</li> <li>c. organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,</li> <li>d. osoby, które składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej, albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury, albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.</li> </ul>
<b>Uwagi</b>	
<b>Podstawa prawna</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, ze. zm.).</li> <li>2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635, ze. zm.).</li> <li>3. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, ze. zm.).</li> <li>4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie</li> </ol>

	Wydanie: pierwsze	
	Data wydania:	30 września 2012
	Strona/stron	4/4

	<p>wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617).</p> <p>5. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, ze. zm.).</p> <p>6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).</p>
<b>Załączniki</b>	<p>Wzór formularza wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.</li> <li>2. opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.</li> </ol>