

Numer sprawy GSR.271.7.2016.KG

## **ZAMAWIAJĄCY**

### **Gmina Wielgie**

Numer NIP 466-03-26-661  
Adres: Urząd Gminy Wielgie  
87-603 Wielgie, ul. Starowiejska 8

działający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz Zamawiających opisanych w  
Rozdziale I SIWZ

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pod nazwą:

**Grupa Zakupowa.  
Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.**

Podstawa prawna : art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. Nr z 2015 r. poz. 2164)

Miejsce publikacji:

1. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej
2. Strona internetowa zamawiającego: <http://bip.wielgie.pl/>
3. Tablica ogłoszeń w siedzibie zamawiającego

**Zatwierdzam: <http://bip.wielgie.pl/>**

Wielgie, dnia, 16.06.2016 roku

## I. NAZWA I ADES ZAMAWIAJĄCEGO

---

1. Zamawiający: **Gmina Wielgie**  
Siedziba: Urząd Gminy Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie  
Numer NIP: 466-03-26-661  
Numer Regon: 910866583  
adres internetowy: <http://bip.wielgie.pl/>  
tel. 054 289 73 80  
fax. 054 289 77 95
2. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

### Grupa Zakupowa.

### Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

Zamawiający, 1) **Gmina Wielgie** w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających:

			Numer NIP
1	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Czarnem	Czarne 7, 87-603 Wielgie	4660168179
2	Zespół Placówek Oświatowych w Wielgiem	ul. Szkolna 5, 87-603 Wielgie	4660168185
3	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie	4660141476
4	Ośrodek Kultury i Biblioteka Gminy Wielgie	ul. Szkolna 5A, 87-603 Wielgie	4660418245
5	Szkoła Podstawowa im. M.Kopernika w Zadusznikach	Zaduszniaki 4, 87-603 Wielgie	8931242577

a także w imieniu i na rzecz nw. Zamawiających (występujących w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych, instytucji oraz organizacji), na co posiada stosowne pełnomocnictwa (*podstawa prawna art. 16 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. zwanej dalej ustawą Pzp, tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164*):

- 2) **Gmina Bobrowniki**, numer NIP 466-03-44-759, siedziba Urząd Gminy Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, 87-617 Bobrowniki,
- 3) **Gmina Tłuchowo**, numer NIP 466-03-27-011, siedziba Urząd Gminy Tłuchowo, ul. Sierpecka 20, 87-605 Tłuchowo, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających:

			Numer NIP
1	Przedszkole Publiczne w Tłuchowie	ul. Sierpecka 26, 87-605 Tłuchowo	4660369995
2	Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Mysłakówku	Mysłakówko 12, 87-605 Tłuchowo	4660369860
3	Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte	ul. Szkolna 3, 87-605 Tłuchowo	4660369877
4	Gimnazjum im. Ziemi Dobrzyńskiej	ul. Szkolna 3, 87-605 Tłuchowo	4660370053
5	Gminny Ośrodek Kultury	ul. Sierpecka 26, 87-605 Tłuchowo	4660358282
6	Gminna Biblioteka Publiczna	ul. Sierpecka 26, 87-605 Tłuchowo	4660358299

- 4) **Gmina Dobrzyń n. Wisłą**, numer NIP 466-03-26-649, siedziba Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą, ul. Szkolna 1, 87-610 Dobrzyń n. Wisłą, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz :

1 Zespół Obsługi Szkół	ul. Szkolna 1, 87-610 Dobrzyń n. Wisłą	Numer NIP 8931294025
------------------------	--	----------------------

- 5) **Miasto i Gmina Skępe**, numer NIP 466-03-27-672, siedziba Urząd Miasta i Gminy Skępe, ul. Kościelna 2, 87-630 Skępe, działające w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających:

*Grupa Zakupowa*  
*Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.*

			Numer NIP
1	Miejski Zespół Szkół w Skępem	ul. Aleja 1 Maja 89, 87-630 Skępe	4660419569
2	Szkoła Podstawowa w Wólce	Wólka 133B, 87-630 Skępe	4660197100
3	Przedszkole Publiczne im. E. Szelburg-Zarembiny	ul. Dworcowa 21, 87-630 Skępe	4660197040
4	Publiczne Przedszkole w Wiosce	Wioska 5, 87-630 Skępe	4660197063
5	Szkoła Podstawowa w Czermnie	Czermno 19A, 87-630 Skępe	4660197146

**6) Gmina Miasta Lipna**, numer NIP 466-03-87-786, siedziba Urząd Miejski w Lipnie, Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających:

			Numer NIP
1	Przedszkole Miejskie nr 2	ul. Os. Gen. Sikorskiego 17, 87-600 Lipno	8931291587
2	Przedszkole Miejskie nr 3	ul. Włocławska 18, 87-600 Lipno	8931297816
3	Przedszkole Miejskie nr 4	ul. Różyckiego 8, 87-600 Lipno	8931294031
4	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego	ul. Okrzei 1, 87-600 Lipno	8931167568
5	Szkoła Podstawowa nr 5	ul. 11 Listopada 13, 87-600 Lipno	8931168510
6	Publiczne Gimnazjum nr 1	ul. Szkolna 2, 87-600 Lipno	4660166364
7	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Włocławska 16A, 87-600 Lipno	4660180157
8	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	ul. 11 Listopada 13A, 87-600 Lipno	4660371443
9	Miejska Biblioteka Publiczna	ul. Piłsudskiego 22, 87-600 Lipno	4660371489
10	Miejskie Centrum Kulturalne	ul. Piłsudskiego 22, 87-600 Lipno	4660371472
11	Szkoła Podstawowa nr 3	ul. Traugutta 2, 87-600 Lipno	8930003089

**7) Gmina Chrostkowo**, numer NIP 466-03-26-655, siedziba Urząd Gminy Chrostkowo, Chrostkowo 99, 87-602 Chrostkowo,

**8) Gmina Kikół**, numer NIP 466-03-31-828, siedziba Urząd Gminy Kikół, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających:

			Numer NIP
1	Szkoła Podstawowa w Woli	Wola 71, 87 - 620 Kikół	4660417659
2	Środowiskowy Dom Samopomocy „Koniczynka” w Suminie	Sumin 20, 87-620 Kikół	4660419718
3	Zespół Szkół - Szkoła Podstawowa w Kikole	ul. Targowa 6, 87 - 620 Kikół	4660417665
4	Przedszkole Publiczne w Kikole	ul. Toruńska 22, 87 620 Kikół	4660417642
5	Szkoła Podstawowa w Cieluchowie	Cieluchowo 8, 87 - 620 Kikół	4660417613

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

Przetarg nieograniczony, którego wartość zamówienia oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej o łącznym szacowanym wolumenie **5.747,61 MWh** w okresie **od dnia 01.01.2017r. do 31.12.2017r.**, z tego:

1) do lokali i obiektów – 3.546,59 MWh;

- 2) dla potrzeb oświetlenia drogowego – 2.201,02 MWh.  
Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie +/-10%.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych. Zamówienie udzielone zostanie w dwóch częściach:  
**Część I zamówienia** – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów - wykaz punktów poboru stanowi **Załącznik nr 1a** do SIWZ,  
**Część II zamówienia** – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego - wykaz punktów poboru stanowi **Załącznik nr 1b** do SIWZ.  
Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
3. Łączna ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **428** szt.
4. Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia: **09310000-5 Elektryczność**.
5. Stosowane okresy rozliczeniowe :  
Grupa taryfowa C1x, G - 2 miesiące  
Grupa taryfowa C2x - 1 miesiąc
6. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy Zamawiającymi (odbiorcami/płatnikami) a operatorem systemu dystrybucyjnego (OSD).
7. Operator systemu dystrybucyjnego – zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1a, 1b** kolumna „Operator Systemu Dystrybucyjnego”.
8. Wykonawca, w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym i Zamawiających (odbiorców/płatników) umów sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
**Uwaga:** Wykonawca dokona zgłoszenia punktów poboru wyłącznie w oparciu o dane do zmiany sprzedawcy wg **Załącznika nr 8** do SIWZ uzyskane od Zamawiających.
9. W przypadku braku ważnych umów dystrybucyjnych na dzień zawarcia umowy sprzedaży (Istotne postanowienia umowy - **Załącznik nr 7** do SIWZ), Wykonawca (w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo) zobowiązany będzie do złożenia w imieniu Zamawiających (odbiorców/płatników) wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz złożenia wymaganego przez OSD oświadczenia lub zawarcia umowy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### III.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI I OBIEKTÓW

---

1. Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **214** szt.
2. Szczegółowy opis punktów poboru Zamawiający zamieścił w **Załączniku nr 1a** do SIWZ.
3. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy: **3.546,59** MWh  
z tego:
- |            |              |
|------------|--------------|
| Strefa I   | 1.810,65 MWh |
| Strefa II  | 1.544,41 MWh |
| Strefa III | 191,53 MWh   |
- Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej (+/-10%).
4. Dostawy odbywać się będą w terminie od **01.01.2017r.** do **31.12.2017r.**, z zastrzeżeniem, że szczegóły dotyczące terminów dostaw w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1a** kolumna „Okres dostaw”.

5. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę/płatnika ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych.
  - 1) W przypadku obowiązywania umów kompleksowych lub bezterminowych umów sprzedaży energii elektrycznej, Zamawiający złożą (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) stosowne oświadczenia o rozwiązaniu umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1a** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”), a kopie wypowiedzeń zostaną przekazane Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
  - 2) W przypadku posiadania przez Zamawiających terminowych umów sprzedaży, termin ich obowiązywania upływa z dniem poprzedzającym planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1a** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”).
6. W przypadku, gdy na dzień zawarcia umowy sprzedaży energii elektrycznej, Zamawiający (odbiorcy/płatnicy) nie będą posiadali ważnych umów dystrybucji energii elektrycznej lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana po stronie odbiorcy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz do podpisania umów w imieniu i na rzecz Zamawiających (odbiorców/płatników) lub złożenia w imieniu Zamawiających (odbiorców/płatników) oświadczenia o zgodzie na zawarcie umów dystrybucyjnych z Operatorem (zgodnie z treścią IRIESD Operatora), na co Wykonawcy udzielone zostaną stosowne Pełnomocnictwa.
7. W **Załączniku nr 1a** wskazano szczegółowo w przypadku których punktów poboru zmiana sprzedawcy nastąpi po raz pierwszy, a w przypadku których po raz kolejny – kolumna „Zmiana sprzedawcy”. W przypadku punktów poboru, w których nastąpił już rozdział umów na sprzedażową i dystrybucyjną (kolejna zmiana sprzedawcy), Zamawiający (odbiorcy/płatnicy) posiadają umowy dystrybucyjne.
8. W **Załączniku nr 1a** wskazano obecnego dostawcę energii elektrycznej w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru.
9. W odniesieniu do wszystkich punktów poboru Zamawiający (płatnicy/odbiorcy) posiadają status odbiorcy, wobec czego przysługuje im uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy /art. 4j ust 1 ustawy prawo energetyczne (tj. Dz.U z 2012r., poz. 1059 ze zm.)/.
10. Część I zamówienia – Podsumowanie

L.p.	Zamawiający	Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]				Ilość punktów poboru
		Strefa I	Strefa II	Strefa III	Razem	
1	<b>Gmina Wielgie</b> działająca w imieniu własnym oraz nw. jednostek: 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Czarnem 2) Zespół Placówek Oświatowych w Wielgiem 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 4) Ośrodek Kultury i Biblioteka Gminy Wielgie 5) Szkoła Podstawowa im. M. Kopernika w Zadusznikach	233,48	95,30	0,00	328,78	31
2	<b>Gmina Bobrowniki</b>	124,03	168,79	0,00	292,82	17
3	<b>Gmina Tłuchowo</b> działająca w imieniu własnym oraz nw. jednostek: 1) Przedszkole Publiczne w Tłuchowie 2) Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Mysłakówku 3) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte 4) Gimnazjum im. Ziemi Dobrzyńskiej 5) Gminny Ośrodek Kultury	133,51	175,42	0,00	308,93	28

Grupa Zakupowa.  
Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

	6) Gminna Biblioteka Publiczna					
4	<b>Gmina Dobrzyń n. Wisłą</b> działająca w imieniu własnym oraz Zespołu Obsługi Szkół	77,06	130,82	0,00	207,88	11
5	<b>Miasto i Gmina Skępe</b> działające w imieniu własnym oraz nw. jednostek: 1) Miejski Zespół Szkół w Skępem 2) Szkoła Podstawowa w Wólce 3) Przedszkole Publiczne im. E. Szelburg-Zarembiny 4) Publiczne Przedszkole w Wiosce 5) Szkoła Podstawowa w Czermnie	479,39	237,57	191,53	908,49	54
6	<b>Gmina Miasta Lipna</b> działająca w imieniu własnym oraz nw. jednostek: 1) Przedszkole Miejskie nr 2 2) Przedszkole Miejskie nr 3 3) Przedszkole Miejskie nr 4 4) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego 5) Szkoła Podstawowa nr 5 6) Publiczne Gimnazjum nr 1 7) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej 8) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji 9) Miejska Biblioteka Publiczna 10) Miejskie Centrum Kulturalne 11) Szkoła Podstawowa nr 3	398,81	223,64	0,00	622,45	25
7	<b>Gmina Chrostkowo</b>	153,48	108,46	0,00	261,94	11
8	<b>Gmina Kikół</b> działająca w imieniu własnym oraz nw. jednostek: 1) Szkoła Podstawowa w Woli 2) Środowiskowy Dom Samopomocy „Koniczynka” w Suminie 3) Zespół Szkół - Szkoła Podstawowa w Kikole 4) Przedszkole Publiczne w Kikole 5) Szkoła Podstawowa w Cieluchowie	210,89	404,41	0,00	615,30	37
	RAZEM	1 810,65	1 544,41	191,53	3 546,59	214

### III.2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA POTRZEB OŚWIETLENIA DROGOWEGO

- Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **214** szt.
- Szczegółowy opis punktów poboru Zamawiający zamieścił w **Załączniku nr 1b** do SIWZ.
- Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy: **2.201,02** MWh, z tego:

Strefa I	564,68 MWh
Strefa II	1.636,34 MWh
Strefa III	0,00 MWh

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie (+/-10%).

4. Dostawy odbywać się będą w terminie od **01.01.2017r.** do **31.12.2017r.**, z zastrzeżeniem, że szczegóły dotyczące terminów dostaw w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1b** kolumna „Okres dostaw”.
5. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę/płatnika ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych:
  - 1) W przypadku obowiązywania umów kompleksowych lub bezterminowych umów sprzedaży energii elektrycznej, Zamawiający złożą (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) stosowne oświadczenia o rozwiązaniu umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1b** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”), a kopie wypowiedzeń zostaną przekazane Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
  - 2) W przypadku posiadania przez Zamawiających terminowych umów sprzedaży, termin ich obowiązywania upływa z dniem poprzedzającym planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1b** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”).
6. W przypadku, gdy na dzień zawarcia umowy sprzedaży energii elektrycznej, Zamawiający (odbiorcy/płatnicy) nie będą posiadali ważnych umów dystrybucji energii elektrycznej lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana w zakresie odbiorcy, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz do podpisania umów w imieniu i na rzecz Zamawiających (odbiorców/płatników) lub złożenia w imieniu Zamawiających (odbiorców/płatników) oświadczenia o zgodzie na zawarcie umów dystrybucyjnych z Operatorem (zgodnie z treścią IRIESD Operatora), na co Wykonawcy udzielone zostaną stosowne Pełnomocnictwa.
7. W **Załączniku nr 1b** w kolumnie „Zmiana sprzedawcy” wskazano, dla których punktów poboru zmiana sprzedawcy nastąpi po raz pierwszy, a dla których po raz kolejny. W przypadku punktów poboru, w których nastąpił już rozdział umów na sprzedażową i dystrybucyjną (kolejna zmiana sprzedawcy), Zamawiający (odbiorcy/płatnicy) posiadają umowy dystrybucyjne.
8. W **Załączniku nr 1b** wskazano obecnego dostawcę energii elektrycznej w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru.
9. W odniesieniu do wszystkich punktów poboru Zamawiający (płatnicy/odbiorcy) posiadają status odbiorcy, wobec czego przysługuje im uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy /art. 4j ust 1 ustawy prawo energetyczne (tj. Dz.U z 2012r., poz. 1059 ze zm.).
10. Część II zamówienia - PODSUMOWANIE

L.p.	Zamawiający	Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]				Ilość punktów poboru
		Strefa I	Strefa II	Strefa III	Razem	
1	<b>Gmina Wielgie</b>	51,88	92,59	0,00	144,47	28
2	<b>Gmina Tłuchowo</b>	39,82	75,28	0,00	115,10	24
3	<b>Gmina Dobrzyń n. Wisłą</b>	106,42	321,26	0,00	427,68	38
4	<b>Miasto i Gmina Skępe</b>	77,29	271,52	0,00	348,81	53
5	<b>Gmina Miasta Lipna</b>	202,33	626,93	0,00	829,26	32

6	Gmina Chrostkowo	19,60	51,80	0,00	71,40	12
7	Gmina Kikół	67,34	196,96	0,00	264,30	27
	RAZEM	564,68	1 636,34	0,00	2 201,02	214

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II, ZAMÓWIENIA

---

Dostawa energii elektrycznej następować będzie w okresie od **01.01.2017r.** do **31.12.2017r.**, z zastrzeżeniem, że szczegóły dotyczące okresu dostaw do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1a/1b** do SIWZ, kolumna „Okres dostaw”. Warunkiem rozpoczęcia dostaw w terminach wskazanych w **Załączniku nr 1a/1b** jest skuteczne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA.

---

##### V.1. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI I OBIEKTÓW - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności  
Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną, przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.*

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia  
Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej **1 dostawy** energii elektrycznej o wolumenie nie mniejszym niż **1.000,00 MWh**.

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże spełnienie warunku tzn. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym czasie) potwierdzi w formularzu wykazu głównych dostaw (**Załącznik nr 4 – Część A**) należyte wykonanie co najmniej **1 dostawy** energii elektrycznej o wolumenie nie mniejszym niż **1.000,00 MWh**.*

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
*Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.*
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej



*Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.*

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie **spełnienia/nie spełnienia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia opisane w Rozdziale VI. SIWZ „Wykaz oświadczeń i dokumentów”. Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**:

- 1) Każdy z nich odrębnie musi spełniać warunek w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności (pkt 1),
- 2) Łącznie winni spełniać warunki w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (pkt 2), dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (pkt 3), sytuacji ekonomicznej i finansowej (pkt 4).

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z treścią ust 2b art. 26 ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust 2 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp, Wykonawca złoży **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ oraz dokumenty szczegółowo opisane w Rozdziale VI.

## V.2. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA – DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA POTRZEB OŚWIETLENIA DROGOWEGO - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności  
Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną.

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną, przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.*

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia  
Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej **1 dostawy** energii elektrycznej o wolumenie nie mniejszym niż **500,00 MWh**.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże spełnienie warunku tzn. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym czasie) potwierdzi w formularzu wykazu głównych dostaw (**Załącznik nr 4 – Część B**) należyte wykonanie co najmniej **1 dostawy** energii elektrycznej o wolumenie nie mniejszym niż **500,00 MWh**.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.
  - 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie **spełnienia/nie spełnienia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia opisane w Rozdziale VI. SIWZ „Wykaz oświadczeń i dokumentów”. Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**:

- 1) Każdy z nich odrębnie musi spełniać warunek w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności (pkt 1),
- 2) Łącznie winni spełniać warunki w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (pkt 2), dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (pkt 3), sytuacji ekonomicznej i finansowej (pkt 4).

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z treścią ust 2b art. 26 ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp, Wykonawca złoży **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ oraz dokumenty szczegółowo opisane w Rozdziale VI.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V. SIWZ Wykonawca przedłoży:
  - 1) **Aktualną koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

- 2) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie z dyspozycją art. 44 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ  
(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie na jednym druku podpisują wspólnie wszyscy wykonawcy lub pełnomocnik w ich imieniu),
- 3) **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) **głównych dostaw** energii elektrycznej, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 (część A/B)** do SIWZ wraz z dowodami, że dostawy wykonane zostały należycie, a w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw ciągłych, że dostawy są wykonywane należycie, wydanych nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są **poświadczenia**, a w przypadku gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – **oświadczenie** Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że przedmiot zamówienia wykonany został należycie – wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4**.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.

Jeżeli ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy z tych wykonawców składa dokumenty i oświadczenia opisane w Rozdziale VI.2. i VI.3. SIWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca przedłoży :
  - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ,
  - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 5) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 6) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
  - 7) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca wraz z ofertą przedłoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ.
4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejsce dokumentów, o których mowa w:
- A. Rozdziale VI pkt 2 ppkt 2) do 4) oraz 6) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 1) Nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert,
    - 2) Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem składania ofert),
    - 3) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert),
  - B. Rozdziale VI pkt 2 ppkt 5) i 7), składa zaświadczenie: właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokument dotyczy w zakresie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10, 11 ustawy Pzp (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**:
- 1) Każdy z Wykonawców oddzielnie zobowiązany jest udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, poprzez złożenie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VI. pkt 2 SIWZ, oświadczenie określone w Rozdziale VI. pkt 3 - może być również złożone przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w imieniu tych Wykonawców),
  - 2) Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w zawarciu umowy, pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli dokumentów, oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, którzy nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

8. W związku z wejściem w życie z dniem 18 kwietnia 2016r. przepisów Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE zwaną „dyrektywą klasyczną” mając na uwadze zasady bezpośredniej skuteczności dyrektywy, Zamawiający dopuszcza, w miejsce Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzorca stanowiącego Załącznik nr 3) oraz Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg wzorca stanowiącego Załącznik nr 5), złożenie oświadczenia

własnego Wykonawcy w postaci **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** zgodnie z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf)

- 8.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, w przypadku wykorzystania tego formularza i złożenia go wraz z ofertą, należy wypełnić odpowiednio w zakresie i formie związanym z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami dotyczącymi stosownych warunków podmiotowych uczestnictwa w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
- 8.2. Na potrzeby niniejszego postępowania Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa się w formie pisemnej wraz z Ofertą.
- 8.3. Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, iż:
  - a) akceptuje oświadczenie własne Wykonawcy składane w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16); w przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów podmiotowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 ustawy PZP;
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w Jednolitym Europejskim Dokumentzie Zamówienia na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający samodzielnie pobrać te dokumenty;
  - c) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować, aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;
- 8.4. Zamawiający dopuszcza w odniesieniu do Wykonawcy zastosowania instytucji tzw. self – cleaning, polegającej na dopuszczeniu - sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności (w tym że: (1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, (2) podjął współpracę z organami ścigania; (3) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu); w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt 2, 4-11 oraz w ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy PZP.
  - e) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia może zawierać także informacje dotyczące podmiotów trzecich, jeżeli Wykonawcy powołują się na ich zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 8.5. Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.
- 8.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców.
- 8.7. Wykonawca, który bierze udział w postępowaniu samodzielnie, ale w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego składa odrębny JEDZ podmiotu trzeciego.
- 8.8. Ponadto Zamawiający informuje, iż na stronach Urzędu Zamówień Publicznych dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, z którą w przypadku skorzystania przez Wykonawców z możliwości złożenia tego dokumentu wraz z ofertą zaleca się zapoznać pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf).

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres:

**Gmina Wielgie – Urząd Gminy Wielgie**  
**87-603 Wielgie, ul. Starowiejska 8**

lub

numer fax. **054 289 77 95**

2. Oświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej lub faksem. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków **faksem**, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego (zgodnie z treścią Rozdziału VI SIWZ) oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest forma pisemna. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia winni złożyć je w formie wskazanej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231), a pełnomocnictwa w oryginale - wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - lub kopii (odpisy) notarialnie poświadczonych, w terminie wskazanym w stosownym wezwaniu.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na **sześć dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. <http://bip.wielgie.pl/>  
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Krzysztof Głowiński
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym (tablicy ogłoszeń).
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II, ZAMÓWIENIA

---

**Wymagania dotyczące wadium:**

**Część I zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **15.000,00 zł** (słownie złotych **piętnaście tysięcy 00/100**).

**Część II zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie złotych **dziesięć tysięcy 00/100**).

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o **dwie części** zamówienia, zobowiązany jest on do wniesienia wadium **na każdą część odrębnie**.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
  - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
  - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
  - 3) Gwarancjach bankowych.
  - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
  - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732, Nr 227, poz. 1505, z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer **KDBS o/Wielgie Nr 33 9550 0003 2005 0030 0054 0002** z dopiskiem: Wadium - Dostawa energii elektrycznej **Część I zamówienia** i/lub **Część II zamówienia**.
5. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, odrębnie na każdą część zamówienia, należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
  - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem zapisów Rozdział VIII.14. SIWZ. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
  - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Termin związania ofertą – **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na zadanie Część I zamówienia - Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów i/lub jedną ofertę na zadanie Część II zamówienia - Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego** wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 2**.
2. W przypadku, gdy Wykonawca ubiega się o udzielenie:
  - 1) Jednej części zamówienia wypełnia Formularz oferty w części A lub B oraz C,
  - 2) Dwoch części zamówienia wypełnia Formularz oferty w części A i B oraz C
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.



6. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
7. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI. SIWZ oraz (o ile jest to niezbędne) pełnomocnictwo.
8. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie więcej niż jednej części zamówienia:
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa:
    - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ w jednym egzemplarzu (wspólnie dla wszystkich części zamówienia)**oraz
    - b) Wykaz głównych dostaw wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ (część A / B) wraz z dowodami (odrębnie dla każdej części zamówienia)** potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw
  - 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa:
    - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ w jednym egzemplarzu (wspólnie dla wszystkich części zamówienia)**
    - b) Informację wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ w jednym egzemplarzu (wspólnie dla wszystkich części zamówienia)**oraz
    - c) Pozostałe wymagane dokumenty **w jednym egzemplarzu (wspólnie dla wszystkich części zamówienia)**.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:

**Gmina Wielgie – Urząd Gminy Wielgie  
ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie**

i oznaczona nazwą:

**Grupa Zakupowa. Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r., znak sprawy GSR.271.7.2016.KG**

z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ** przed dniem **16.08. 2016 r. godz. 9<sup>15</sup>**

13. Na kopercie zewnętrznej lub wewnętrznej należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot nie otwartej oferty - w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
15. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
17. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego (Oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10** do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

1. Ofertę (dotyczy Część I zamówienia i/lub Część II zamówienia) należy złożyć:  
**Gmina Wielgie – Urząd Gminy Wielgie**  
**ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie**  
**Pokój nr 2, parter, kasa**
2. Termin składania ofert (Część I, Część II zamówienia) upływa **w dniu 16.08.2016r. o godzinie 9<sup>00</sup>**
3. Otwarcie ofert (Część I, Część II zamówienia) nastąpi **w dniu 16.08.2016r. o godzinie 9<sup>15</sup>, pokój 14**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na poszczególne części zamówienia.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II, ZAMÓWIENIA

---

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji. W odpowiednich rubrykach Wykonawcy winni przedstawić ceny jednostkowe netto sprzedaży energii elektrycznej w zł/MWh, wraz ze wskazaniem należnego podatku VAT, gdzie cena jednostkowa brutto to cena jednostkowa netto powiększona o należny podatek od towarów i usług.
2. Sposób obliczenia ceny - **Część I zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów**  
Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

$$C = C_j \text{ brutto obiekty} \times E \text{ obiekty}$$

gdzie:

**C<sub>j</sub> brutto obiekty** = C<sub>j</sub> netto obiekty + podatek VAT

**C** - cena oferty brutto

**C<sub>j</sub> netto obiekty** - cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] uśredniona (uśredniona dla wszystkich grup taryfowych) dla lokali i obiektów szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1a** do SIWZ

**Podatek VAT** – wartość należnego podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi na dzień składania Oferty przepisami

**E obiekty** - szacunkowa ilość energii elektrycznej [w MWh] dostarczanej w okresie obowiązywania umowy do lokali i obiektów opisanych w **Załączniku nr 1a** do SIWZ.

*Składając ofertę na Część I zamówienia należy wypełnić Formularz oferty w części A i C.*

3. Sposób obliczenia ceny – **Część II zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

$$C = C_j \text{ brutto oświetlenie} \times E \text{ oświetlenie}$$

gdzie:

$C_j$  brutto oświetlenie =  $C_j$  netto oświetlenie + podatek VAT

**C** - cena oferty brutto

$C_j$  netto oświetlenie - cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] uśredniona (uśredniona dla wszystkich grup taryfowych) dla potrzeb oświetlenia drogowego - punkty poboru energii elektrycznej szczegółowo opisane w **Załączniku nr 1b do SIWZ**

Podatek VAT – wartość należnego podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi na dzień składania Oferty przepisami

**E** oświetlenie - szacunkowa ilość energii elektrycznej [w MWh] dostarczanej w okresie obowiązywania umowy dla potrzeb oświetlenia drogowego - punkty poboru energii elektrycznej szczegółowo opisane w **Załączniku nr 1b do SIWZ**.

Składając ofertę na Część II zamówienia należy wypełnić Formularz oferty w części B i C.

4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać zysk Wykonawcy, oraz **wszystkie inne koszty** (w tym opłaty handlowe) związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji, jak również możliwe odchyłki wielkości poboru energii elektrycznej.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z Formularzem załączonym do niniejszej Specyfikacji (**Załącznik nr 2**).
6. Cena podana w Formularzu oferty stanowi cenę brutto, to jest cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
7. Ceny jednostkowe brutto za 1 MWh podane przez Wykonawcę **pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie**, z zastrzeżeniem:
  - 1) Ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - 2) Ustawowej zmiany stawki akcyzy  
oraz
  - 3) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 4) Zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, przy czym zmiany w zawartej umowie wprowadzone mogą zostać wyłącznie w formie pisemnej.
8. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
9. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

### XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

1. Kryteria oceny ofert:
  - Kc - Cena **98 pkt**
  - Kt - Termin płatności faktury **2 pkt**
2. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt stanowiących sumę punktów uzyskanych w ramach kryterium cena (Kc) oraz kryterium termin płatności (Kt).
3. Kryterium cena (Kc):

Oferta z najniższą ceną otrzyma 98 punktów, liczonych wg poniższego wzoru:

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 98 \text{ pkt}$$

4. Kryterium termin płatności (Kt), z zastrzeżeniem, że termin płatności jest nie krótszy niż 21 dni od daty wpływu faktury do odbiorcy/płatnika/.
- Punktacja oferty badanej wg kryterium terminu płatności:  
Oferta z terminem płatności 21 dni od daty wpływu faktury do odbiorcy/płatnika otrzyma 0 pkt  
Oferta z terminem płatności od 22 dni do 25 dni od daty wpływu faktury do odbiorcy/płatnika otrzyma 1 pkt  
Oferta z terminem płatności od 26 dni do 30 dni od daty wpływu faktury do odbiorcy/płatnika otrzyma 2 pkt.
5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów przy zastosowaniu wzoru:

**Kc+Kt, tj.**

$$\left( \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 98 \text{ pkt} \right) + \text{Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium terminu płatności}$$

6. Oferta na każdą z części oceniana będzie odrębnie.
7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium terminu płatności, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wskazane w pkt 1.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną poszczególnym ofertom,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - Terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty (**Część I zamówienia, Część II zamówienia**) zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie - w miejscu publicznie dostępnym.

#### XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umów. W związku z koniecznością przekazania Wykonawcy dużej ilości dokumentów do zmiany sprzedawcy oraz Pełnomocnictw, **Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umów drogą korespondencyjną**. Intencją Zamawiającego jest podpisanie wszystkich umów w jednym miejscu, w tym samym czasie.

Wykonawca składając ofertę winien wziąć pod uwagę konieczność osobistego stawiennictwa umocowanego przedstawiciela Wykonawcy celem podpisania umów.

#### **XIV.1. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI I OBIEKTÓW**

---

W wyniku przeprowadzonego postępowania i po wyłonieniu Wykonawcy zawartych zostanie **8 (osiem)** umów sprzedaży energii elektrycznej z niżej wymienionymi Zamawiającymi (działających w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz reprezentowanych jednostek):

- 1) **Gmina Wielgie**, numer NIP 466-03-26-661, siedziba Urząd Gminy Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie,
- 2) **Gmina Bobrowniki**, numer NIP 466-03-44-759, siedziba Urząd Gminy Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, 87-617 Bobrowniki,
- 3) **Gmina Tłuchowo**, numer NIP 466-03-27-011, siedziba Urząd Gminy Tłuchowo, ul. Sierpecka 20, 87-605 Tłuchowo,
- 4) **Gmina Dobrzyń n. Wisłą**, numer NIP 466-03-26-649, siedziba Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą, ul. Szkolna 1, 87-610 Dobrzyń n. Wisłą,
- 5) **Miasto i Gmina Skępe**, numer NIP 466-03-27-672, siedziba Urząd Miasta i Gminy Skępe, ul. Kościelna 2, 87-630 Skępe,
- 6) **Gmina Miasta Lipna**, numer 466-03-87-786, siedziba Urząd Miejski w Lipnie, Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno,
- 7) **Gmina Chrostkowo**, numer NIP 466-03-26-655, siedziba Urząd Gminy Chrostkowo, Chrostkowo 99, 87-602 Chrostkowo,
- 8) **Gmina Kikół**, numer NIP 466-03-31-828, siedziba Urząd Gminy Kikół, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół.

#### **XIV.2. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA – DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA POTRZEB OŚWIETLENIA DROGOWEGO**

---

W wyniku przeprowadzonego postępowania i po wyłonieniu Wykonawcy zawartych zostanie **7 (siedem)** umów sprzedaży energii elektrycznej z niżej wymienionymi Zamawiającymi:

- 1) **Gmina Wielgie**, numer NIP 466-03-26-661, siedziba Urząd Gminy Wielgie, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie,
- 2) **Gmina Tłuchowo**, numer NIP 466-03-27-011, siedziba Urząd Gminy Tłuchowo, ul. Sierpecka 20, 87-605 Tłuchowo,
- 3) **Gmina Dobrzyń n. Wisłą**, numer NIP 466-03-26-649, siedziba Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą, ul. Szkolna 1, 87-610 Dobrzyń n. Wisłą,
- 4) **Miasto i Gmina Skępe**, numer NIP 466-03-27-672, siedziba Urząd Miasta i Gminy Skępe, ul. Kościelna 2, 87-630 Skępe,
- 5) **Gmina Miasta Lipna**, numer NIP 466-03-87-786, siedziba Urząd Miejski w Lipnie, Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno,
- 6) **Gmina Chrostkowo**, numer NIP 466-03-26-655, siedziba Urząd Gminy Chrostkowo, Chrostkowo 99, 87-602 Chrostkowo,
- 7) **Gmina Kikół**, numer NIP 466-03-31-828, siedziba Urząd Gminy Kikół, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół.

**Dotyczy części I i II zamówienia:**

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopię aktualnej Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dokumentu przed podpisaniem Umowy, o ile koncesja, której kopię

Wykonawca dołączył do Oferty na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, jest aktualna na dzień zawarcia umowy.

3. Kserokopie dokumentów przedkładanych Zamawiającemu winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

## XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

1. Warunki umowy zostały zawarte w **Załączniku nr 7 – Istotne postanowienia umowy**.
2. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą wyłącznie na podstawie danych o zużyciu energii elektrycznej udostępnionych Wykonawcy przez OSD za dany okres rozliczeniowy. Zamawiający nie dopuszcza wystawiania faktur na podstawie zużyć szacunkowych sporządzonych przez Wykonawcę.
3. Faktury Wykonawca wystawiać będzie zgodnie z dyspozycją zawartą w Załączniku do Umowy.

## XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

---

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z treścią Działu VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

## XVIII. INFORMACJE DODATKOWE – DOTYCZY CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II

---

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Uwaga: W przypadku rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:
  - 1) zgłoszenia w imieniu Zamawiającego (odbiorcy/płatnika) umowy sprzedaży do OSD,

- 2) reprezentowania Zamawiającego (odbiorcy/płatnika) w procesie zmiany sprzedawcy,
- 3) złożenia wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz zawarcia umów dystrybucyjnych w imieniu mocodawcy lub złożenia w imieniu mocodawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji, jeżeli na dzień podpisania umowy sprzedaży zamawiający/odbiorcy nie będą posiadać ważnych umów o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy dojdzie do zmiany odbiorcy.  
Bez względu na sposób zawarcia umowy dystrybucyjnej koszty wynikające ze świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru ponoszą poszczególni odbiorcy energii elektrycznej.
4. Po zawarciu umowy Zamawiający przekażą Wykonawcy, kopie wypowiedzeń obowiązujących umów (o ile dotyczy), dokumenty rejestrowe (kserokopie) Zamawiających (Odbiorców/Płatników).
5. Wymagane przez OSD dane do zmiany sprzedawcy w formie tabelarycznej (wg wzorca stanowiącego **Załącznik nr 8** do SIWZ) przekazane zostaną w wersji edytowalnej (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.  
**Uwaga:** Wykonawca dokona zgłoszenia umowy wyłącznie w oparciu o dane przekazane przez Zamawiającego (osobą odpowiedzialną za przekazanie danych jest pan Rafał Grod) sporządzone wg Załącznika nr 8. Skutki zgłoszenia innych danych, niż opisane w zdaniu pierwszym, obciążą Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Zamawiający (odbiorcy/płatnicy) związany jest umową kompleksową lub inną umową na dostawę energii wymagającą złożenia oświadczenia o jej rozwiązaniu, obowiązek wypowiedzenia umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowany termin rozpoczęcia dostaw, leży po stronie Zamawiających. Wykonawca nie jest zobowiązany do wypowiedziania umów.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

## ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

---

Załącznik nr 1a	Wykaz punktów poboru – Lokale i obiekty
Załącznik nr 1b	Wykaz punktów poboru – Oświetlenie drogowe
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych głównych dostaw
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 6	Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 8	Tabela z danymi do zmiany sprzedawcy
Załącznik nr 9	Pełnomocnictwo
Załącznik nr 10	Oświadczenie w sprawie powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego